

unab

Evaluación Docente

2022

Manual de acceso a la evaluación
de Directores a Docentes

**EL
MUNDO
NECESITA
GENTE
QUE
AME
LO
QUE
HACE**

Agosto 2022

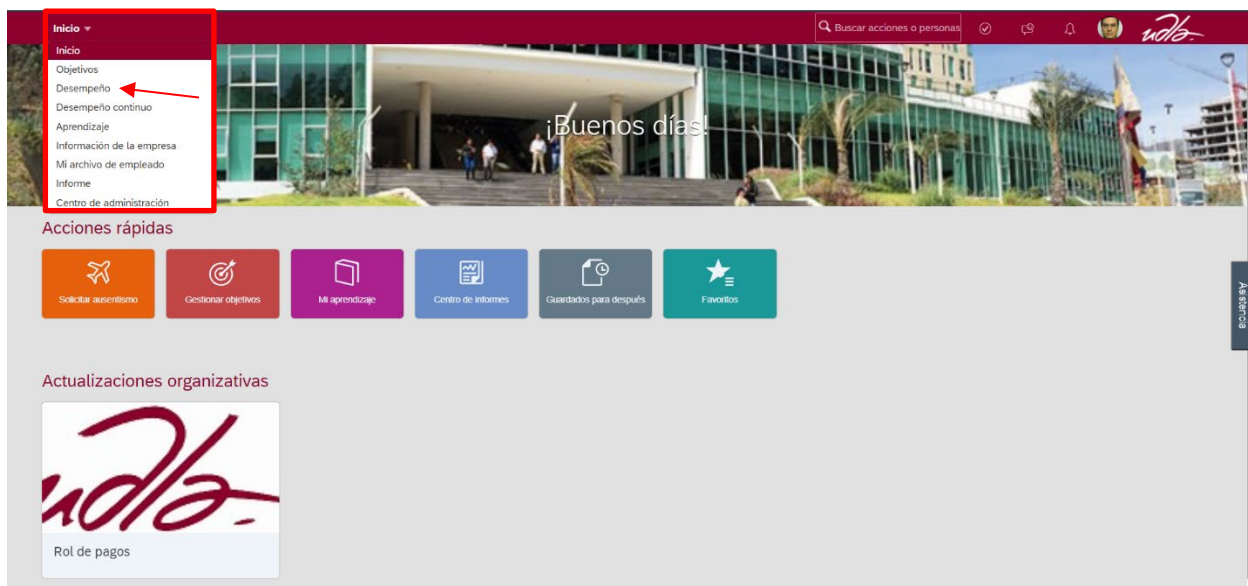
Juan Francisco Calva

Acceso para la ejecución del formulario de Directores a Docentes.

- A su correo le llegara una notificación la cual le indicara que los formularios se encuentran ya cargados en la plataforma:



- Ir a "Inicio" y seleccionar la opción "Desempeño".



- Inmediatamente se dirigirá a una nueva ventana (Bandeja de entrada) en donde se desplegarán los formularios a ser completados por cada uno de los docentes que se encuentran bajo su dirección.

Desempeño

Revisión Descripción general del equipo

Mis formularios

Todos los formularios

Elementos por página 10 de 1 de 1 Se muestran 1-3 de 3 Todos Mis empleados a cargo

En proceso

Bandeja de entrada Crear nuevo formulario

En curso

Completado

Opciones de pantalla (Filtros)

Título de formulario
 Empleado
 Paso
 Fecha asignada
 Fecha límite de etapa
 Fecha de inicio de formulario
 Fecha de fin de formulario
 Fecha límite de formulario
 Última modificación
 Procedente de

Título de formulario	Empleado	Paso	Fecha asignada	Fecha límite de etapa	Fecha de inicio de formulario	Fecha de fin de formulario	Fecha límite de formulario	Última modificación	Procedente de	Acción
Co Evaluación de Directores/Coordinadores a Docentes_vf para JUAN FRANCISCO CALVA	JUAN FRANCISCO CALVA	Evaluación	25/08/2021		24/08/2021	25/08/2021	26/08/2021	25/08/2021	JUAN FRANCISCO CALVA	
Co Evaluación de Directores/Coordinadores a Docentes_vf para MARIA VERONICA PEREZ	MARIA VERONICA PEREZ	Evaluación	25/08/2021		24/08/2021	25/08/2021	26/08/2021	25/08/2021	JUAN FRANCISCO CALVA	
Evaluación de Desempeño 2021 UDLA para JUAN FRANCISCO CALVA	JUAN FRANCISCO CALVA	Evaluación Final y Retroalimentación	04/08/2021	21/01/2022	27/04/2021	25/02/2022	28/02/2022	04/08/2021	MARIA ISABEL BERMEO	

- En el formulario de “Co evaluación de Directores/Coordinadores a docentes” se mostrará:
 - Información del Evaluado.
 - Información de la Evaluación.
 - Preguntas de Docencia.
 - Crear Plan de Acción.
 - Resumen.

ecutiva 360

Bandeja de entrada

Co Evaluación de Directores / Coordinadores a Docentes. para JUAN FRANCISCO CALVA

Se guardaron los cambios. Vista Evaluación Vista Resumen

ITINERARIO INFORMACIÓN DEL EVALUADO. INFORMACIÓN DE LA EVALUACIÓN PREGUNTAS DOCENCIA I PREGUNTA DOCENCIA II PREGUNTA DOCENCIA III

1 Selección de Evaluadores 2 Evaluación 3 Completado

INFORMACIÓN DEL EVALUADO.

1° Apellido: CALVA 1° Nombre: JUAN
 2° Nombre: FRANCISCO Fecha de contratación: 12/11/2012
 Unidad Organizacional: EVALUACIÓN Y DESARROLLO DOCENTE (10000161)

Mostrar más

INFORMACIÓN DE LA EVALUACIÓN

Creador: JUAN FRANCISCO CALVA
 Período de revisión: 17/08/2022 - 20/08/2022
 Fecha límite: 22/08/2022

PREGUNTAS DOCENCIA I

Enseñanza Efectiva

Se considera enseñanza efectiva al proceso que incluye: * Metodología y organización de las clases. * Explicaciones de forma clara y concisa. * Contextualizaciones de la importancia y relevancia de la materia. * Formas de ayudar a los estudiantes para que respondan sus propias preguntas. * Ideas estimulantes sobre la materia. * Elementos que inspiran a los estudiantes a alcanzar metas que los desafían.

Fuentes: * Heteroevaluación de estudiantes (Sección Teaching essentials). Los datos de los docentes y los rangos establecidos por la Universidad para este criterio se encuentran en el tablero Resumen de Evaluación de Directores/Coordinadores disponible en Power BI. * Evaluación de Pares académicos. Los datos de los docentes y los rangos establecidos por la Universidad para este criterio se encuentran en el tablero Resumen de Evaluación de Directores/Coordinadores disponible en Power BI.

Mostrar menos

CREAR PLAN DE ACCION. + Agregar Objetivo

"PLAN DE MEJORA"
 Acciones a realizar:
 El evaluador deberá establecer conjuntamente con el docente un plan de mejora sobre él o los criterios que crean pertinentes. Mostrar menos

Comentarios de la sección:

Comentarios del evaluado

B *I* U **¶** **E** **Andale Mono** **8 pt** **A** **□** **■** **☰** **☷** **☰** **☷** **☰** **☷** **A-z** **☰**

RESUMEN

Calificación global de formulario: ⓘ
 unrated

Nombre	Calificación	Ponderaciones
Preguntas Docencia I	Seleccione una calificación	
Enseñanza Efectiva	No Aplica	
Pregunta Docencia II	Seleccione una calificación	
Desarrollo del Estudiante	Seleccione una calificación	
Pregunta Docencia III	Seleccione una calificación	

Cancelar Guardar y cerrar Enviar formulario terminado

- En el presente formulario usted encontrará seis preguntas: Enseñanza Efectiva, Desarrollo del estudiante, Gestión de la Docencia, Gestión de responsabilidades académicas, Actualización en sus campos de Enseñanza y Muestra ética profesional en su práctica docente.
- Cada pregunta consta de sus respectivos criterios para evaluar, así como también de la fuente de consulta de información y la definición de cada una de las opciones de calificación.

PREGUNTA DOCENCIA II

Desarrollo del Estudiante

Se considera **desarrollo del estudiante** al proceso que incluye: * Desarrollo y aplicación del conocimiento desde diversas perspectivas por medio de habilidades específicas necesarias para su formación. * Desarrollo capacidades creativas, investigativas, de comunicación y de trabajo en equipo. * Desarrollo del pensamiento crítico y de la práctica ética.

Fuentes: * Heteroevaluación de estudiantes (Sección Learning essentials). Los datos de los docentes y los rangos establecidos por la Universidad para este criterio se encuentran en el tablero Resumen de Evaluación de Directores/Coordinadores disponible en Power BI. Mostrar menos

Calificación ⓘ

★★★★★ Seleccione una calificación

Declaraciones de comportamiento

1
 * La calificación de la evaluación de estudiantes en la sección de learning essentials está dentro del rango establecido para no cumplimiento de la universidad.

2
 * La calificación de la evaluación de estudiantes en la sección de learning essentials está dentro del rango establecido para cumplimiento parcial de la universidad.

3
 * La calificación de la evaluación de estudiantes en la sección de learning essentials está dentro del rango establecido para cumplimiento de las expectativas de la universidad.

4
 * La calificación de la evaluación de estudiantes en la sección de learning essentials está dentro del rango establecido como sobrecumplimiento de las expectativas de la universidad.

Comments

B *I* U **¶** **E** **Andale Mono** **8 pt** **A** **□** **■** **☰** **☷** **☰** **☷** **☰** **☷** **A-z** **☰**

- De la misma manera usted encontrará cuatro estrellas cada una representa la calificación que va a ser asignada que va desde: no aplica, no cumple, cumple parcialmente, cumple, excede las expectativas. De estas opciones el evaluador deberá **escoger solamente una**.
- Cabe mencionar que solo en el caso de escoger la opción **“No aplica”** deberá llenar el espacio de Comentarios.

PREGUNTA DOCENCIA II

Desarrollo del Estudiante

Se considera **desarrollo del estudiante** al proceso que incluye su formación. * Desarrollo capacidades creativas, investigativas

Fuentes: * Heteroevaluación de estudiantes (Sección Learning tablero Resumen de Evaluación de Directores/Coordinadores

Calificación ⓘ

⊘ ★ ★ ★ ★ Seleccione una calificación

Calificación ⓘ

Escala docentes

5.0 1.- No cumple las expectativas

7.0 2.- Cumple parcialmente las expectativas

8.0 3.- Cumple las expectativas

10.0 4.- Excede las expectativas

Calificación ⓘ

⊘ ★ ★ ★ ★ No Aplica

Declaraciones de comportamiento

> 1

> 2

> 3

> 4

Comments

B I U ¶ ☰ Andale Mono 8 pt

- Luego de responder las seis preguntas del formulario, y dependiendo de las calificaciones obtenidas por el docente, el Director o Coordinador puede implementar un plan de acción para reforzar las áreas donde se evidencian debilidades.
- Para ello vamos a la sección **Crear Plan de Acción**.

CREAR PLAN DE ACCION.

+ Agregar Objetivo

"PLAN DE MEJORA"
Acciones a realizar:
El evaluador deberá establecer conjuntamente con el docente un plan de mejora sobre él o los criterios que crean pertinentes.

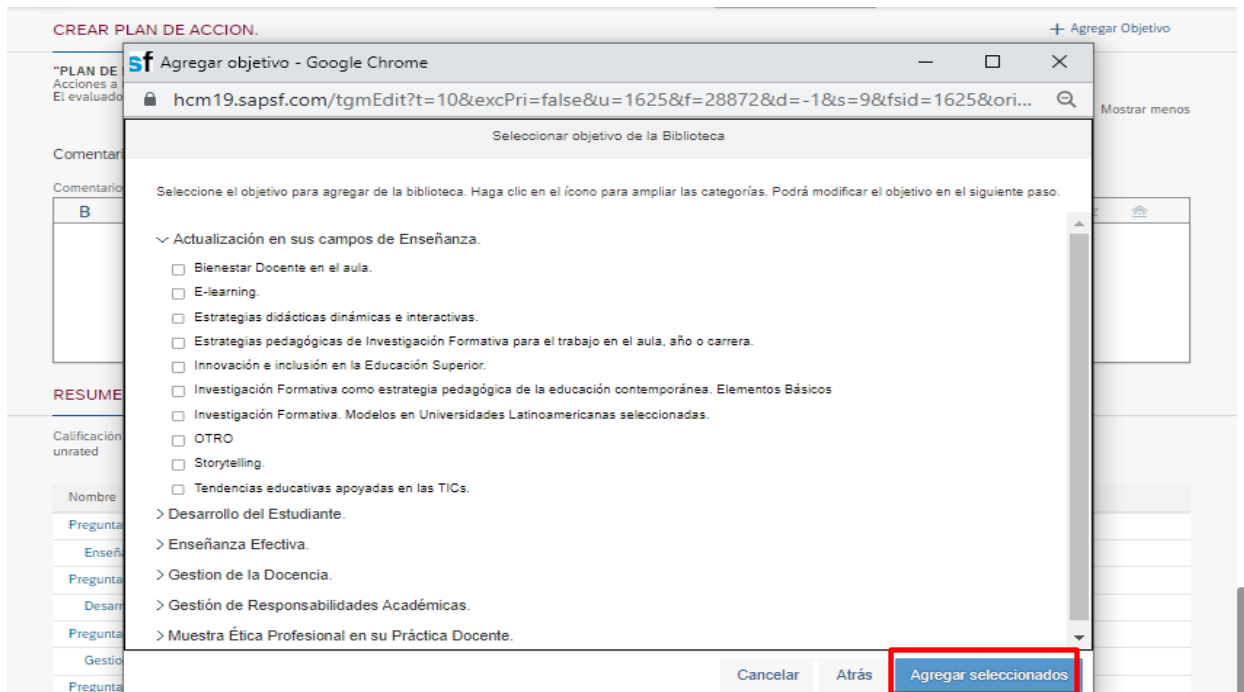
Mostrar menos

Comentarios de la sección:

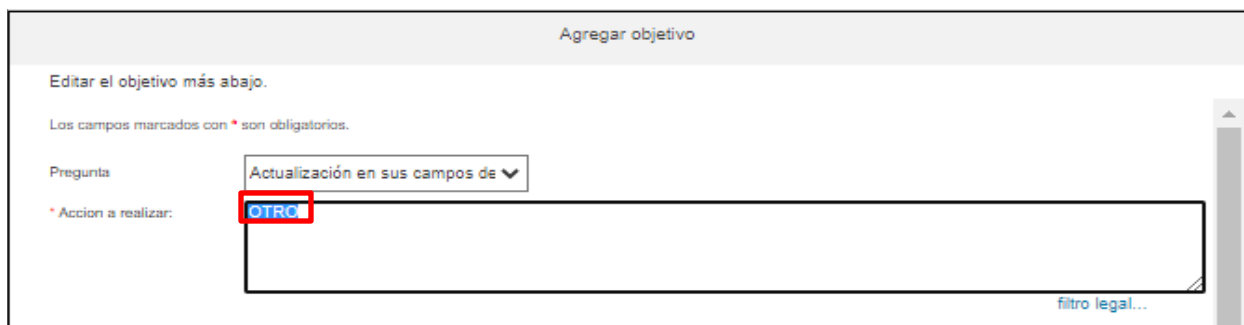
Comentarios del evaluado

B I U ¶ ☰ Andale Mono 8 pt

- Hacemos clic en “+ Agregar Objetivo”
- Enseguida escogemos “+ Objetivo de Biblioteca”
- Luego en la nueva ventana seleccionamos la categoría en la cual se aplicaría el plan de acción.
- Para cada categoría se desplegarán nueve opciones y la opción “**otro**”.
- Luego de escoger una opción por categoría, se deberá establecer: Acción a realizar (plan), Evidencia a evaluar, Fecha de inicio, Fecha fin, Porcentaje de avance, y Estatus.
- Y, por último, dar clic “Agregar Seleccionados”.
- Si el docente tiene más de una categoría para plan de acción se debe repetir los pasos desde “+ Agregar Objetivo”.



- En el caso que no se escoja ninguna de las nueve opciones propuestas se deberá considerar la opción “Otro”, y agregar el plan de acción pertinente. En la pantalla se desplegará la palabra **Otro**, por favor borrar la palabra y escribir el texto del plan de acción.



- Posterior a completar el formulario en la parte final podrá observar el resumen donde podrá revisar los planes de acción, la calificación global del formulario, y la calificación por pregunta.

CREAR PLAN DE ACCION. + Agregar Objetivo

"PLAN DE MEJORA"
 Acciones a realizar:
 El evaluador deberá establecer conjuntamente con el docente un plan de mejora sobre él o los criterios que crean pertinentes. Mostrar menos

Actualización en sus campos de enseñanza
 Estrategias didácticas dinámicas e interactivas. No iniciado

Certificado del curso aprobado

Detalles de Objetivo Otros detalles

Acción a realizar: Estrategias didácticas dinámicas e interactivas. Evidencia a evaluar: Certificado del curso aprobado Fecha inicio: 01/01/2022

Fecha Fin: 31/12/2022

Comentarios de la sección:

Comentarios del evaluado

B *I* U ~~ABC~~ Andale Mono 8 pt

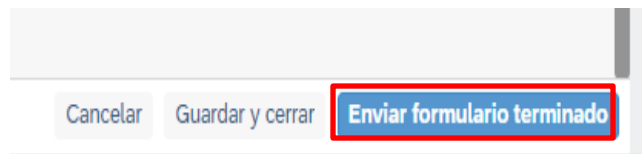
RESUMEN

Calificación global de formulario: 9.28/10.0

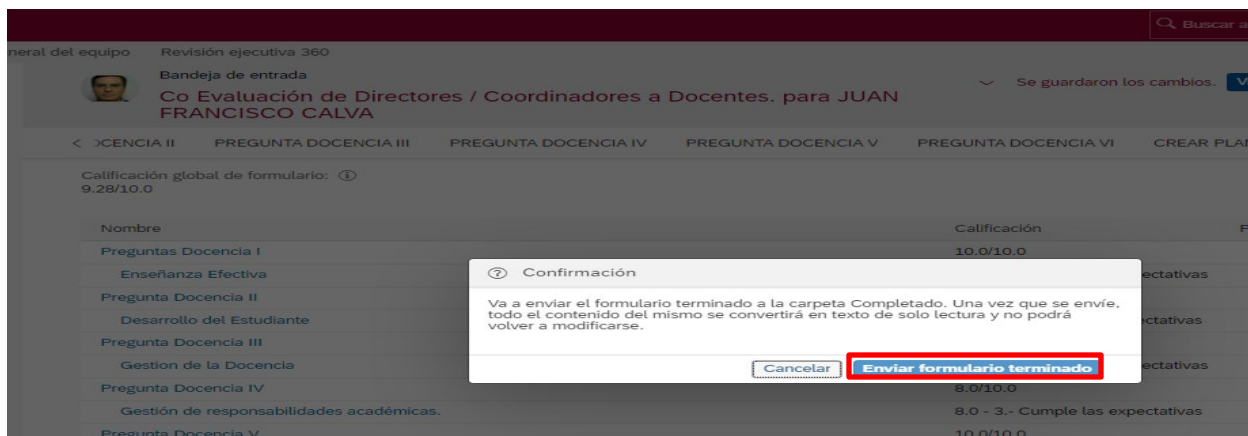
Nombre	Calificación	Ponderaciones
Preguntas Docencia I	10.0/10.0	
Enseñanza Efectiva	10.0 - 4.- Excede las expectativas	
Pregunta Docencia II	8.0/10.0	
Desarrollo del Estudiante	8.0 - 3.- Cumple las expectativas	
Pregunta Docencia III	10.0/10.0	
Gestión de la Docencia	10.0 - 4.- Excede las expectativas	
Pregunta Docencia IV	8.0/10.0	
Gestión de responsabilidades académicas..	8.0 - 3.- Cumple las expectativas	
Pregunta Docencia V	10.0/10.0	
Actualización en sus campos de enseñanza.	10.0 - 4.- Excede las expectativas	
Pregunta Docencia VI	10.0/10.0	
Fuentes: * Información disponible en la facultad/escuela	10.0 - 3.- Excede las expectativas	
Crear Plan de acción.		
Estrategias didácticas dinámicas e interactivas.		

Cancelar Guardar y cerrar Enviar formulario terminado

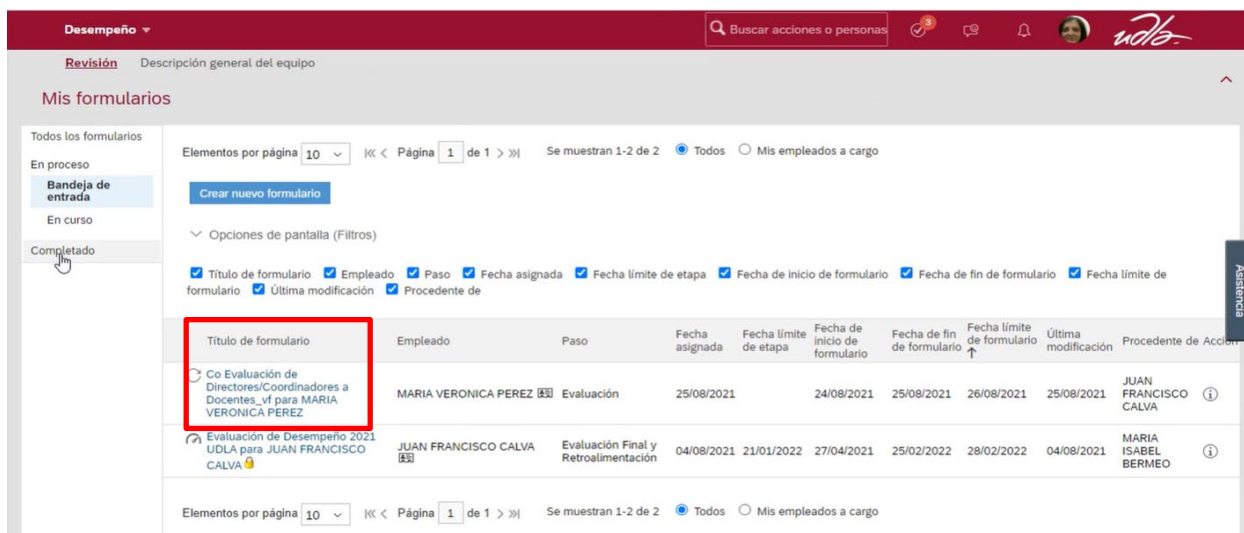
- Al completar el formulario se visualiza una regleta con cuatro botones los que servirán para:
 - **Guardar y cerrar:** Guarda la información ingresada y cierra el formulario, permite retomar el mismo para realizar ajustes posteriores (editar).
 - **Cancelar:** Cancela el proceso hasta donde se haya completado.
 - **Enviar formulario terminado:** Guarda y envía la información final.



- Al momento de finalizar el llenado del formulario de Co Evaluación Director/Coordinador a docentes se dirigirá a una nueva ventana donde hacemos clic en “Enviar formulario terminado”.



- Para verificar que el proceso concluyó con éxito, su bandeja de entrada se desplegará sin el formulario correspondiente al docente que acaba de evaluar y se mostrarán solamente los formularios pendientes tal como se observa a continuación:



- Le llegará una notificación de la plataforma indicándole que el proceso concluyó:

