

# PASOS PARA REGISTRAR TU PRÁCTICA



1. Ingresa a [www.udla.edu.ec/wp-content/uploads/2022/07/FormularioPracticas.pdf](http://www.udla.edu.ec/wp-content/uploads/2022/07/FormularioPracticas.pdf) descarga el formulario e imprímelo.
2. Llena el literal **A** INFORMACIÓN GENERAL, con tus datos, datos de la empresa y firmas.
3. El literal **B** INFORMACIÓN DEL EMPLEADOR, debe completarlo tu empleador o la persona encargada en la empresa donde estas realizando o realizaste tus prácticas.
4. Anexa un certificado de la empresa donde debe constar: Fecha de ingreso y culminación de tus prácticas, número total de horas realizadas en la empresa y descripción de tus principales tareas realizadas.
5. Realiza un informe donde detalle en términos generales y en tercera persona, la naturaleza, propósito y alcance del trabajo realizado. Incluye los aspectos positivos y negativos que identificaste al realizar tus prácticas en la empresa. (Máx. 3 carillas)
6. Es indispensable que la información digital enviada sea legible, no se aceptarán documentos con borrones y tachones.
7. Finalmente, acude a tu coordinador/a de carrera (tutor) para que revise y apruebe tu documentación y complete el literal **C**.
8. Estos tres documentos deben estar firmados y sellados por la empresa y tu coordinador académico para luego ser remitidos con tu mentor en los campus UDLA.

## **A** INFORMACIÓN GENERAL



Quito, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

_____	ID-BANNER. _____
NOMBRES Y APELLIDOS _____	CÉDULA. _____
Carrera _____ Mención _____	
e-mail UDLA _____	Teléfono _____ Celular _____

<b>DATOS DE LA EMPRESA</b>	
_____	DIRECCION _____ TELEFONO _____
NOMBRE / RAZON SOCIAL _____	
RUC: _____	
Área de trabajo _____	Nombre-Jefe a quien reporta _____ Cargo _____
Prácticas a realizarse en: Ecuador _____	Otro país: _____ Lugar: _____

*Al inscribir mis prácticas pre profesionales me comprometo a realizarlas aplicando todos mis conocimientos académicos, principios éticos y morales. Acepto ser evaluado (a) por la persona responsable de la práctica en la empresa; así como también a observar irrestrictamente las normas y procedimientos internos, además asevero que la documentación presentada es legal y legítima. De la misma manera, me someto al tribunal de disciplina ad-hoc de la UDLA y a las sanciones correspondientes si el caso lo amerita.*

\_\_\_\_\_

FIRMA ESTUDIANTE



## B INFORMACIÓN DE EMPLEADOR / EMPRESA

\_\_\_\_\_  
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL

\_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN

\_\_\_\_\_  
TELÉFONO

RUC: \_\_\_\_\_

Departamento al que fue asignado el(a) Practicante \_\_\_\_\_ Nro. Total de horas realizadas \_\_\_\_\_

**TAREAS RELEVANTES**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

EVALUACIÓN DEL ESTUDIANTE				
COMPETENCIAS DEL ESTUDIANTE	REGULAR	BUENO	MUY BUENO	EXCELENTE
PUNTUALIDAD / ASISTENCIA				
PRESENTACIÓN PERSONAL				
INTERÉS Y CALIDAD EN EL TRABAJO				
APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS PREVIOS				
TRABAJO EN EQUIPO				
ACTITUD, OPORTUNIDAD DE MEJORAS				
INTERÉS POR APRENDER				
TRATO CON SU SUPERIOR				

**RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
NOMBRES Y APELLIDOS

\_\_\_\_\_  
FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA

## C REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE TUTOR ACADÉMICO

\_\_\_\_\_  
NOMBRE DIRECTOR /COORDINADOR

\_\_\_\_\_  
FECHA

FECHA DE INICIO  FECHA FINALIZACIÓN  TOTAL NÚMERO DE HORAS

AUTORIZACIÓN SI  NO  SIGLA EN LA MALLA DE LA CARRERA

*INFORME DEL TUTOR EN BASE A EVALUACIÓN DE EMPRESA E INFORME ELABORADO POR EL*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
REVISADO/ APROBADO DIRECTOR -COORDINADOR