

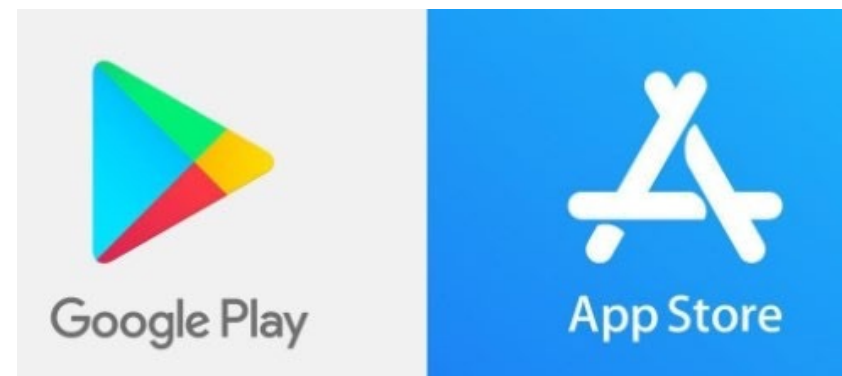
Instructivo – Aplicación UDLA+ para Estudiantes

USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Descarga la aplicación

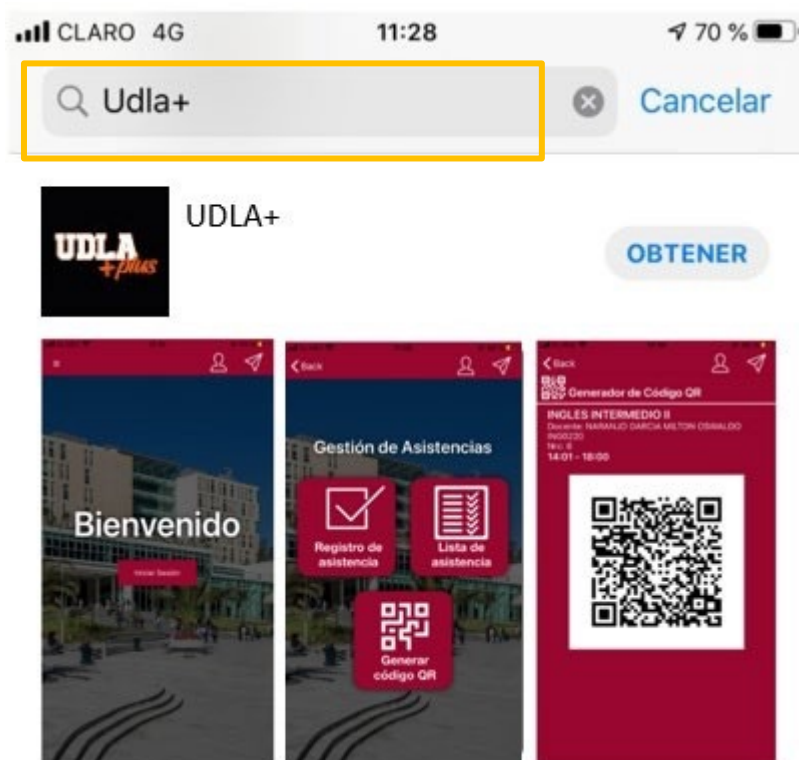
Revisa los pasos para descargar la aplicación UDLA+ en tu dispositivo móvil.

1



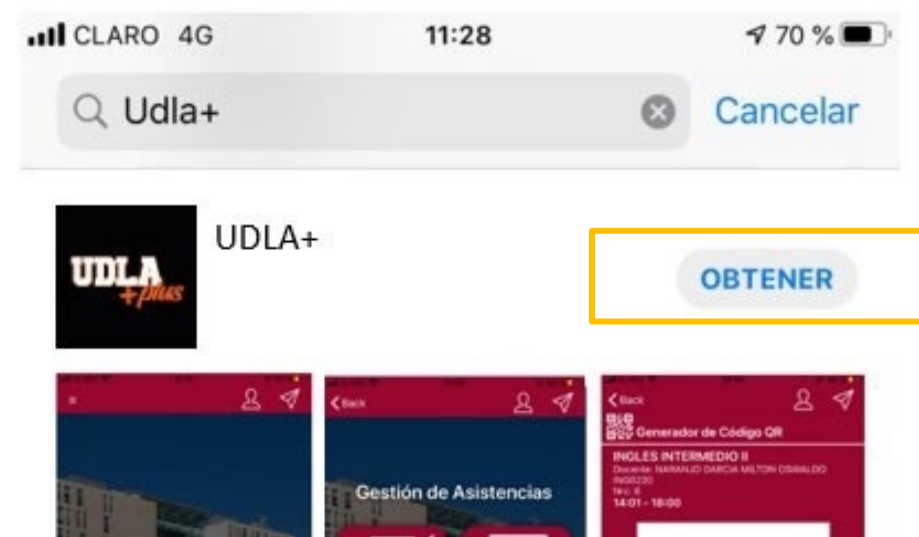
Ingresa a la tienda de aplicaciones, App Store para iOS y Play Store para Android.

2



En la barra de búsqueda ingresa UDLA+

3



Selecciona Obtener y la aplicación se empezará a descargar en tu dispositivo.

NOTA IMPORTANTE: Para la descarga de la aplicación, se recomienda actualizar su sistema operativo en la última versión disponible.

Inicia sesión

1

Ingresa a la aplicación UDLA+ y selecciona el botón "Iniciar Sesión"



2

Ingresa el correo institucional de Office 365 y selecciona "Siguiete". A continuación ingresa la contraseña y selecciona "Iniciar Sesión".



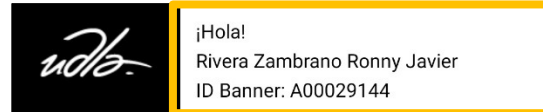
USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Pantalla Inicio

Dependiendo del rol que desempeñes en UDLA accederás a un menú diferente en la aplicación.

Estudiante

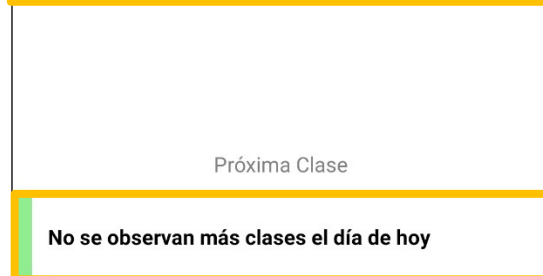
Revisa tu Número de identificación Banner



Revisa mensajes y noticias importantes



Accede al registro de asistencia de tu próxima clase



Revisa información de contacto de la universidad

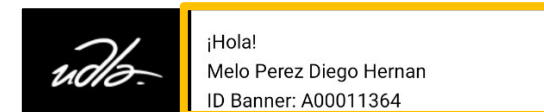
Revisa funcionalidad adicional de la aplicación

Revisa tus notificaciones

Revisa información de tu perfil de usuario

Docente

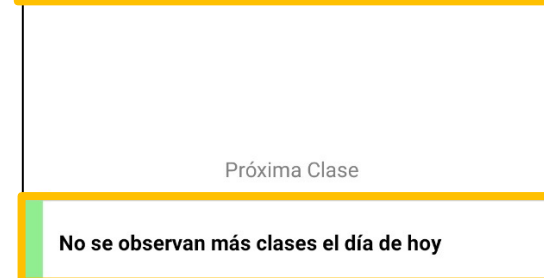
Revisa tu Número de identificación Banner



Revisa mensajes y noticias importantes



Accede al registro de asistencia de tu próxima clase



Revisa información de contacto de la universidad

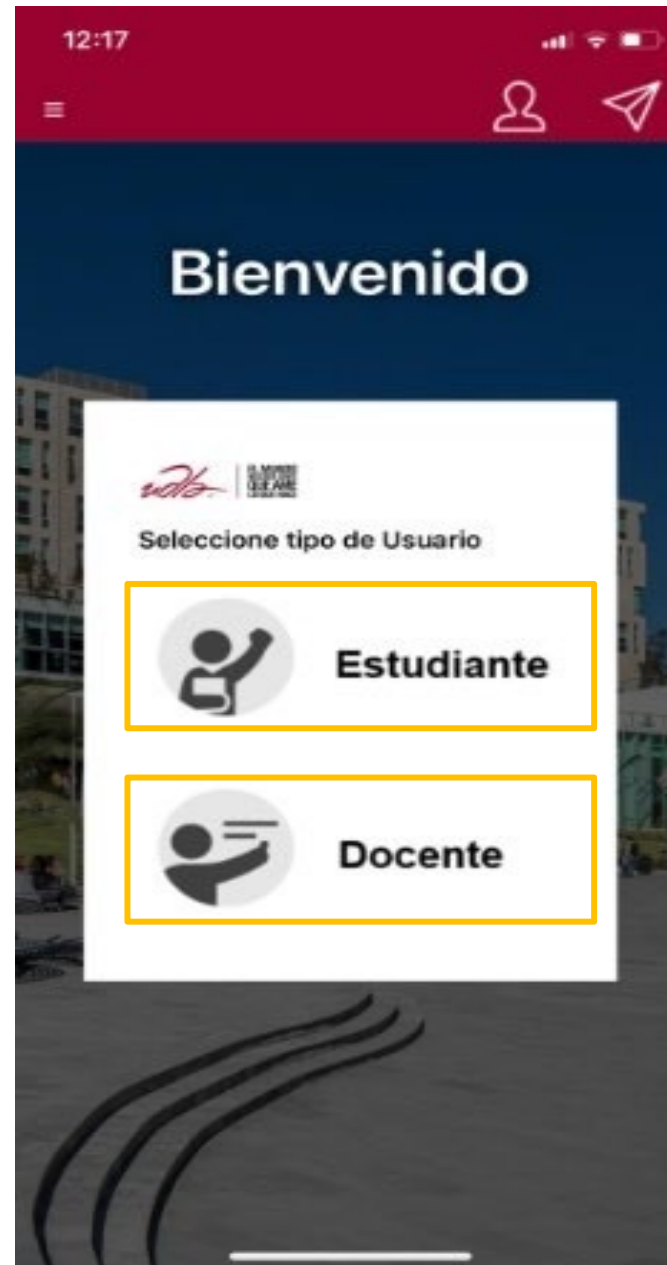
Revisa funcionalidad adicional de la aplicación

Revisa tus notificaciones

Revisa información de tu perfil de usuario

Pantalla Inicio

En caso de ser un usuario concurrente, es decir, que es a la vez estudiante y docente, se le mostrará una pantalla de selección del menú al que desea ingresar.

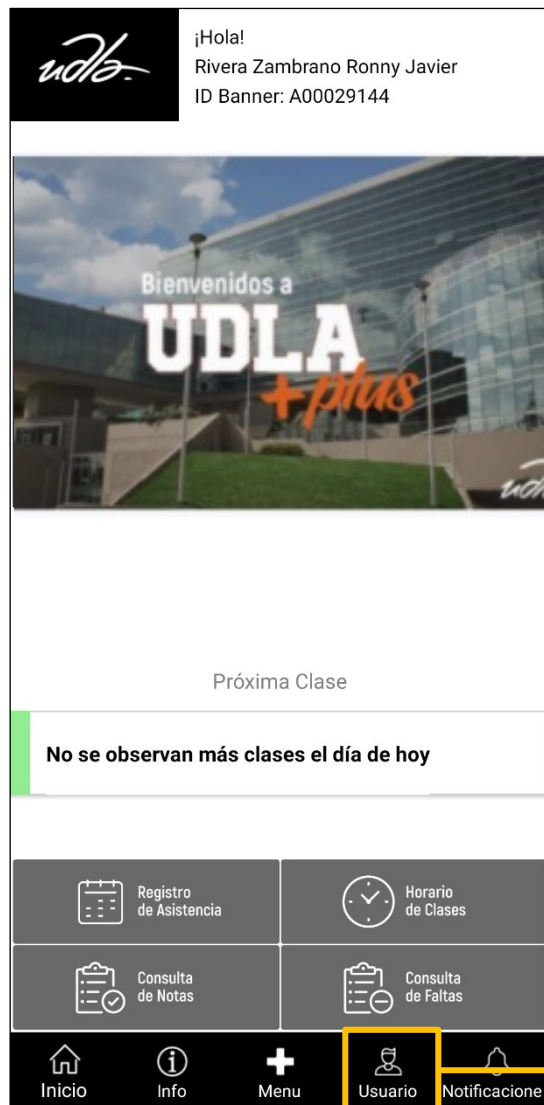


UDLA+ para estudiantes

Información

1

En la barra inferior selecciona el ícono “Info”



Aquí encontrarás información de contacto oficial UDLA y la ubicación de sus distintos campus.

Teléfono +593 (2) 3981000	
Correo-e admision@udla.edu.ec	
Sitio-web https://www.udla.edu.ec/	
Información Campus UDLA	
● CAMPUS GRANADOS Tel: (593 2) 3981000 ext. 189 Dirección: Av. de los granados y Colimes esq.	
● CAMPUS COLÓN Tel: (593 2) 3981000 ext. 335 Dirección: Av. Colón y Av. 6 de Diciembre	
● CAMPUS UDLAPARK Tel: (593 2) 3981000 ext. 274 Dirección: Redondel del Ciclista, Antigua Vía a Nayón	
● GRANJA EXPERIMENTAL DE NONO Tel: (593 2) 3981000 ext. 312 Dirección: Parroquia de Nono	

Información de contacto. Seleccionar el ícono de la derecha podrás comunicarte o acceder al medio de contacto.

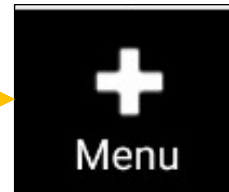
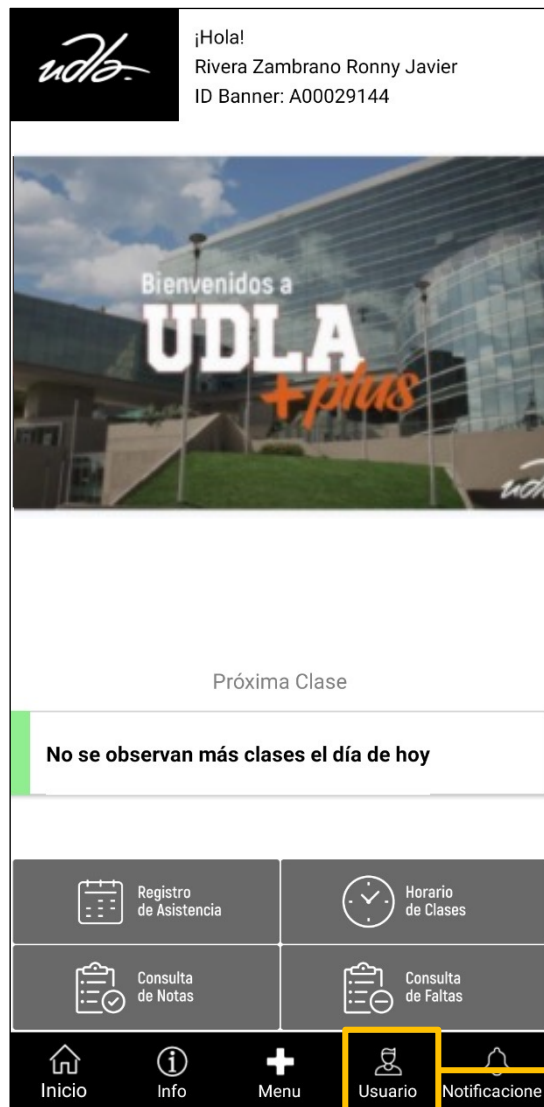
Información de campus. Seleccionar el ícono de la derecha podrás revisar la georeferenciación del campus.

USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

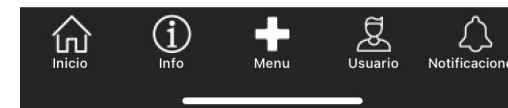
Menú

1

En la barra inferior selecciona el ícono “Menú”



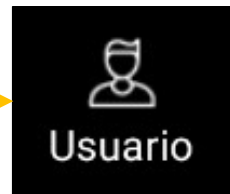
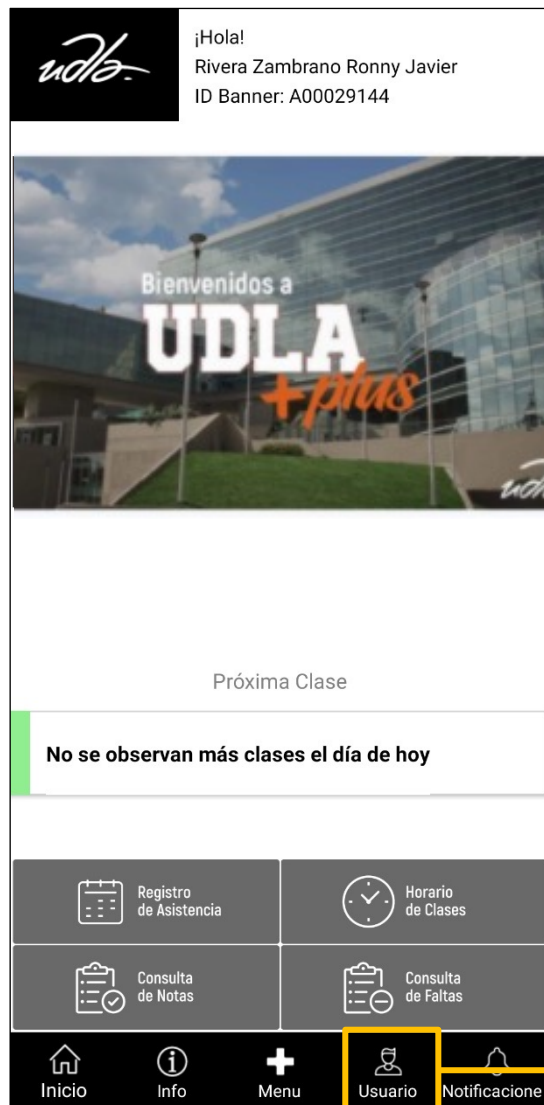
Aquí encontrarás funcionalidad adicional que te ofrece UDLA+ incluyendo:



Perfil de Usuario

1

En la barra inferior selecciona el ícono “Usuario”



En tu perfil de Usuario podrás revisar la siguiente información:

Fotografía

Hola!
Rodriguez Ballesteros Maria Victoria

✉ mateo.valencia@udla.edu.ec
ID: A00078035
🎓 ODONTOLOGIA
👤 Grupo Prioridad: 2

CERRAR SESIÓN

INFORMACIÓN PERSONAL
📞 0984496743
📍 0RB JACARANDA CALLE ASAHAR 1563 Y ACA
✉ marivi.rodriguez@hotmail.com

EDITAR

Nombre Completo

Informacion académica:
correo institucional, IdBanner y Carrera

Grupo de prioridad:
Indica al grupo al que pertenece el usuario y con el cual podrá inscribirse con prioridad a clases presenciales.

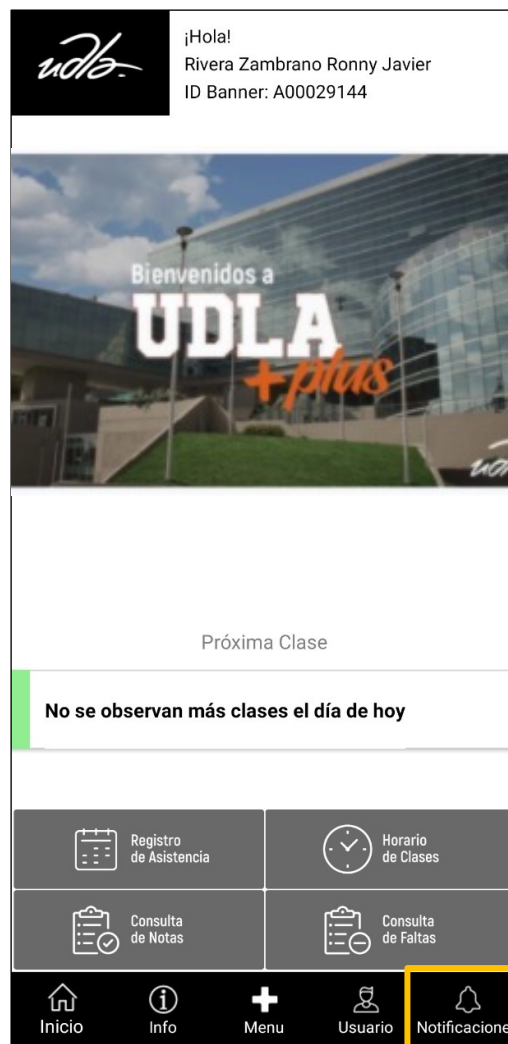
Informacion personal:
Número de celular, dirección y correo personal.

Permite actualizar la informacion personal ingresada

Notificaciones

1

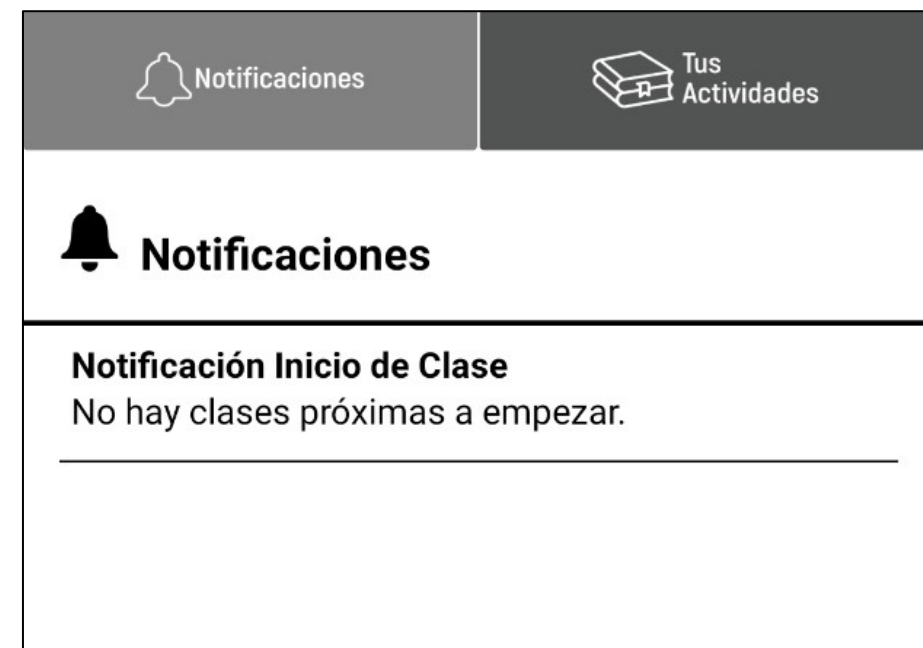
En la barra inferior seleccione “Notificaciones”



2

Se desplegará la lista de notificaciones que incluyen:

- Clase por Iniciar
- Fotografía no disponible
- Porcentaje de Falta cercano o superior a 20%



Registro de Asistencia

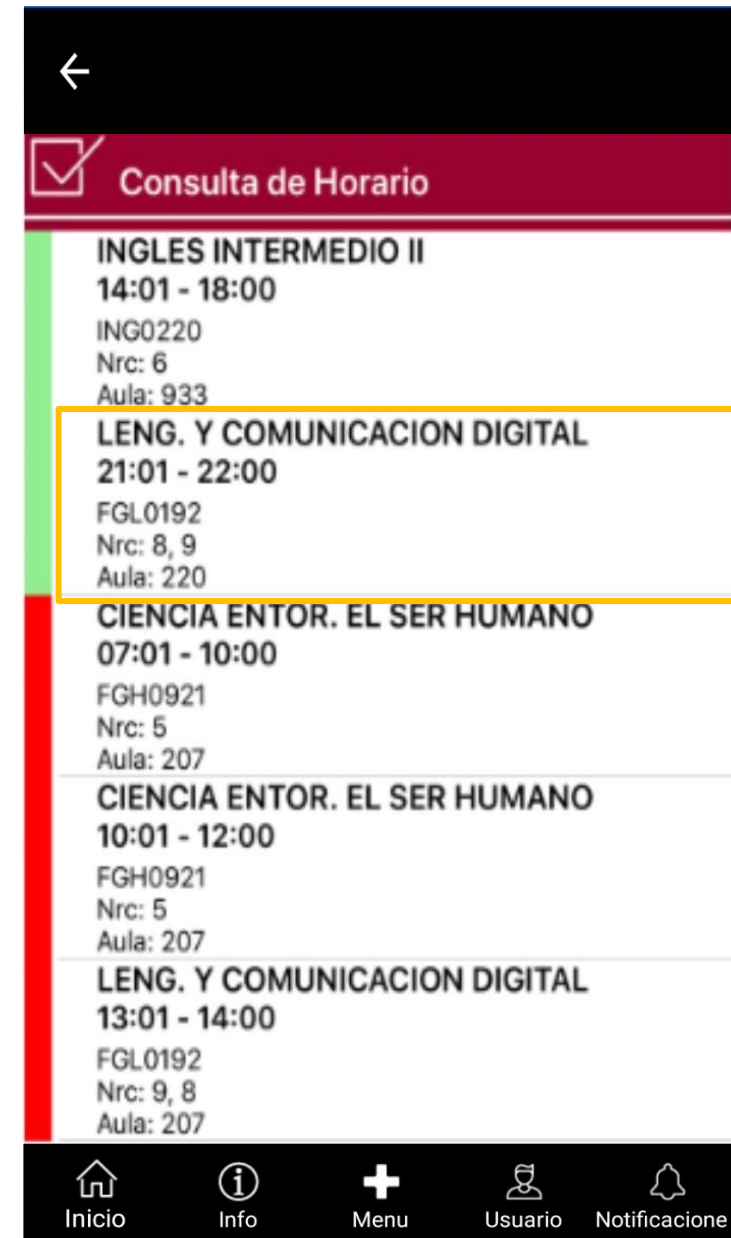
Aquí encontrarás las materias programadas para el día en curso. Las materias con una barra verde están por empezar y las de color rojo han finalizado.



IMPORTANTE: Puedes registrar asistencia 10 minutos antes de iniciar clases hasta la hora fin. Es decir, si la clase se dicta de 14h00 a 15h00, podras registrar asistencia desde las 13h50 hasta las 15h00.

1

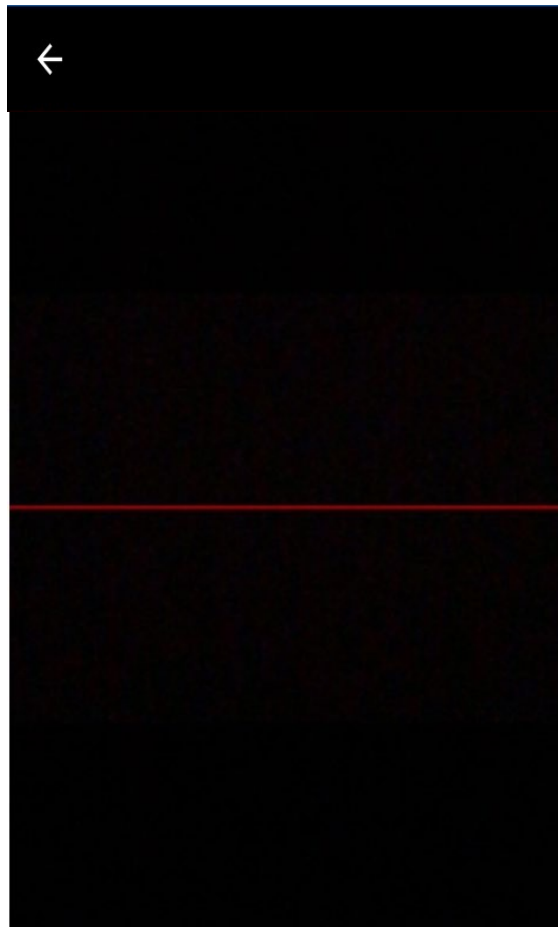
Para registrar tu asistencia inicia seleccionando la materia que requieres registrarte.



Registro de Asistencia

2

Automáticamente se abrirá la cámara de tu dispositivo



3

Enfoca la cámara para escanear el código QR proyectado sobre la pared del aula o de forma virtual en la pantalla.



La pantalla indicará que si el registro fue exitoso.



Consulta de Horario

1

En la pantalla de inicio selecciona "Horario de Clases".



2

Selecciona el día en el que quieres revisar tu horario. En la parte inferior encontrarás: nombre de la materia, hora de inicio, hora fin, sigla de Banner, NRC y aula asignada



Consulta de Faltas

1

Seleccionar "Consulta de Faltas", en el menú principal



2

Selecciona la opción "Consulta de Faltas"



3

Selecciona el período que deseas consultar

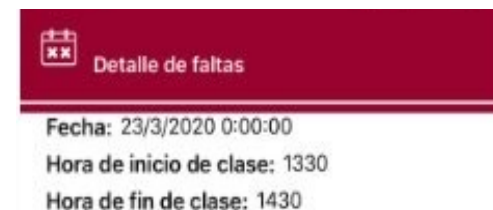


4

Selecciona la materia que deseas consultar



Aquí podrás revisar las faltas registradas



Justificación de Faltas

1

Selecciona "Consulta de Faltas", en el menú principal



2

Selecciona la opción "Justificación de Faltas"



Aquí encontraras el proceso de Justificación de Faltas para:



USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Consulta de Notas

Revisa tus notas del semestre actual

1

Selecciona "Consulta de Notas" en el menú principal



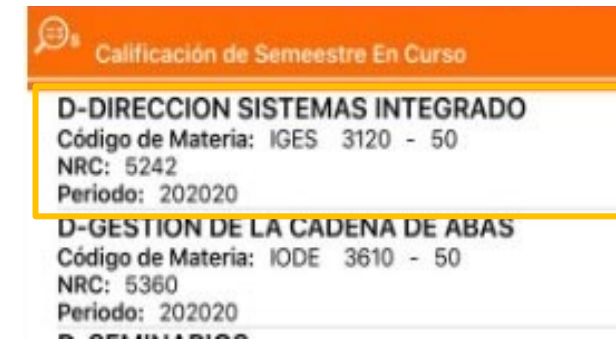
2

Selecciona la opción
Calificaciones
Semestre en Curso

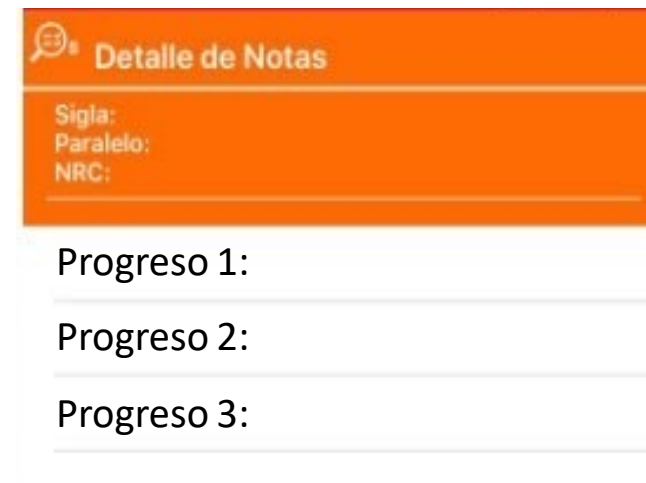


3

Selecciona la materia que requieres consultar



Aquí podrás revisar las notas de progreso que sean registrado en el sistema Banner.



Consulta de Notas

Revisa tus notas del semestres anteriores

1

Selecciona "Consulta de Notas" en el menú principal



2

Selecciona la opción Histórico de Notas



Aquí podrás revisar tus notas históricas agrupadas por periodo académico. Consulta una materia o periodo en la barra de búsqueda.

The screenshot shows the "Histórico de Notas" screen. It features a search bar at the top. Below it, the data is grouped by academic period. The first group is for the period "202010" and lists the following courses and grades:

Periodo: 202010	
D-PROYECTOS INDUSTRIALES	9.0
2384	
D-MEJORAMIENTO CONTINUO	8.6
2389	
D-INGENIERIA DE MANTENIMIENTO	6.8
2520	
D-AUTOMATIZACION INDUSTRIAL	8.2
2495	
D-ADM. DE LA PRODUCCION II	8.6
2523	
D-GESTION EFICIENCIA ENERGETIC	7.5
2374	
D-SEGUR. Y SALUD OCUPACIONAL I	7.9
2390	

The second group is for the period "201920" and lists the following courses and grades:

Periodo: 201920	
DISEÑO DE PLANTA	7.2
3171	
INGENIERIA ECONOMICA	7.5
3026	
GESTION DE CALIDAD	7.1
3042	
DISEÑO DE PRODUCTOS	8.7

Recalificación de notas

1

Selecciona "Consulta de Notas" en el menú principal



2

Selecciona la opción Proceso de recalificación



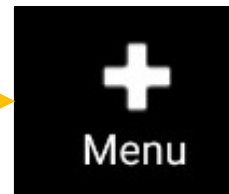
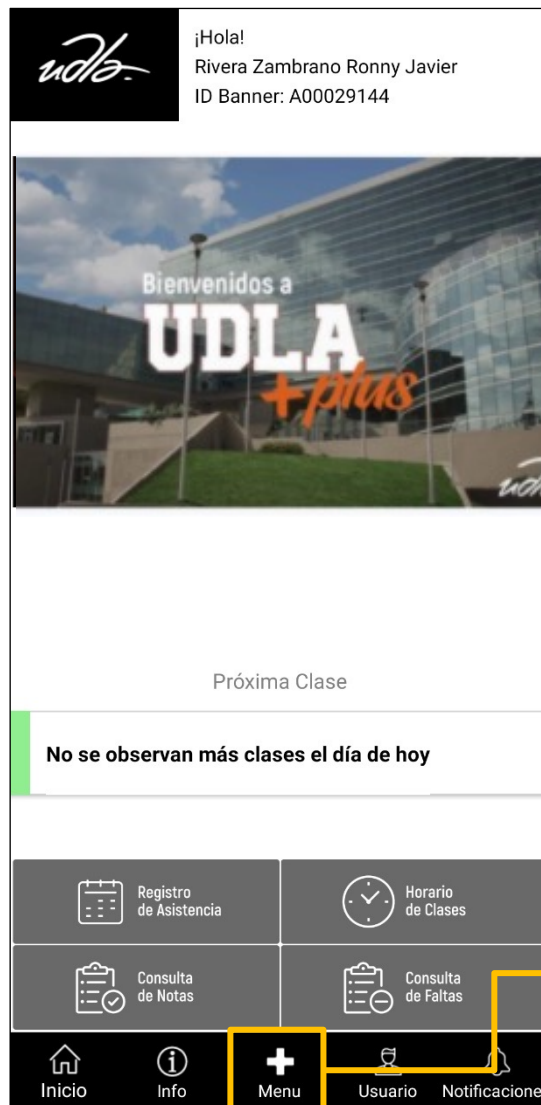
Aquí podrás revisar el proceso de Recalificación



Aulas Virtuales

1

En la barra inferior selecciona el ícono “Menú”



2

Selecciona la opción Aulas Virtuales



Podrás acceder a tu aula virtual desde la aplicación

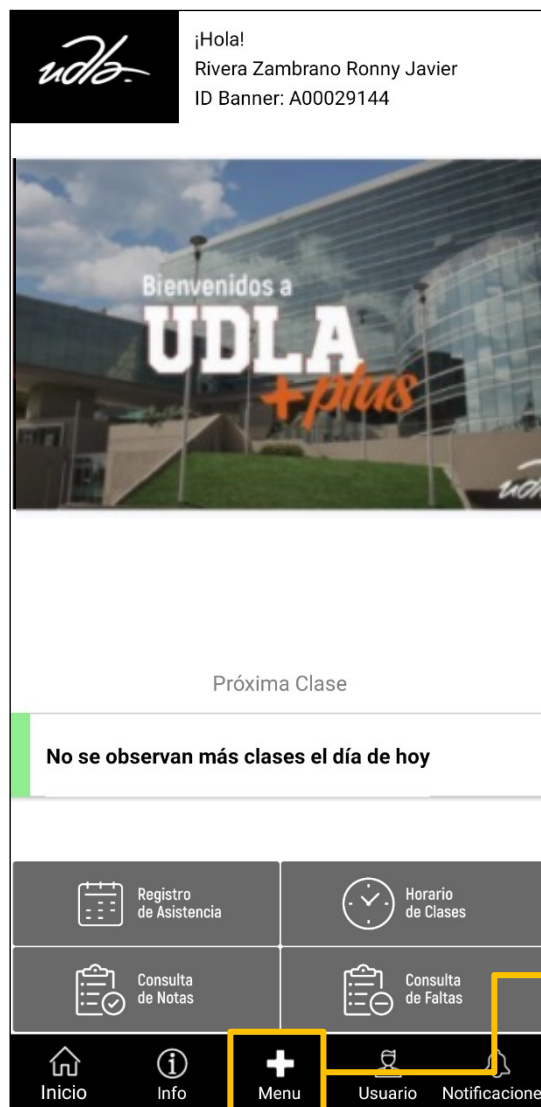


USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Accede a Banner

1

En la barra inferior selecciona el ícono “Menú”



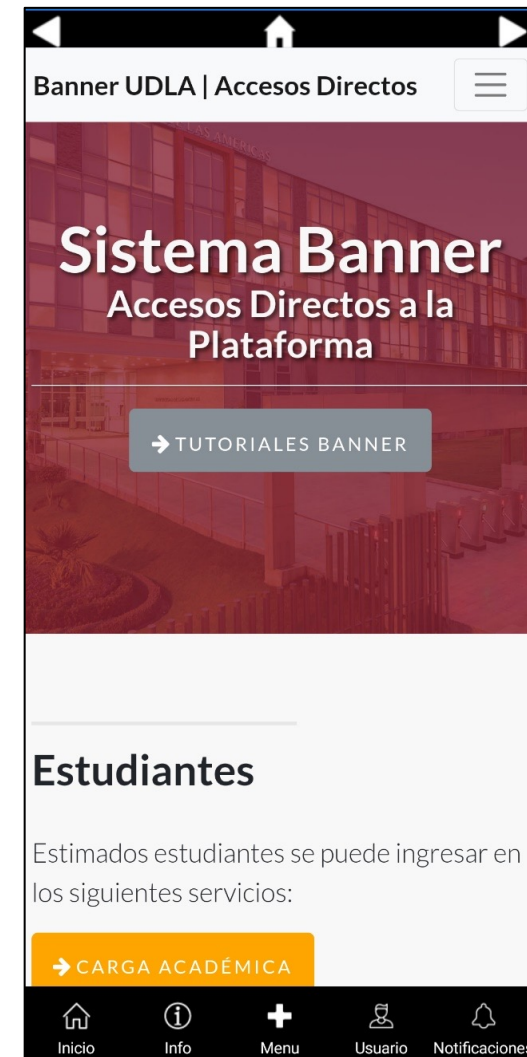
2

Selecciona la opción Banner



Banner

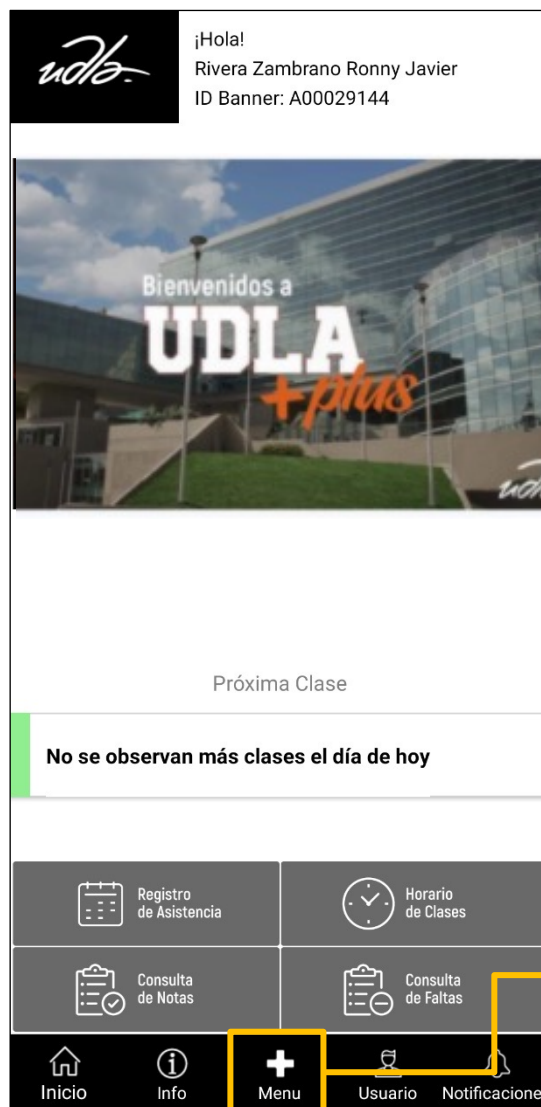
Podrás acceder a tu banner desde la aplicación



USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Busca un Aula

- 1 En la barra inferior selecciona el ícono “Menú”



2

Selecciona la opción
Buscar Aula



3

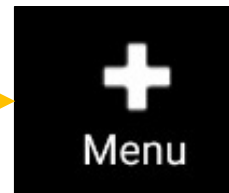
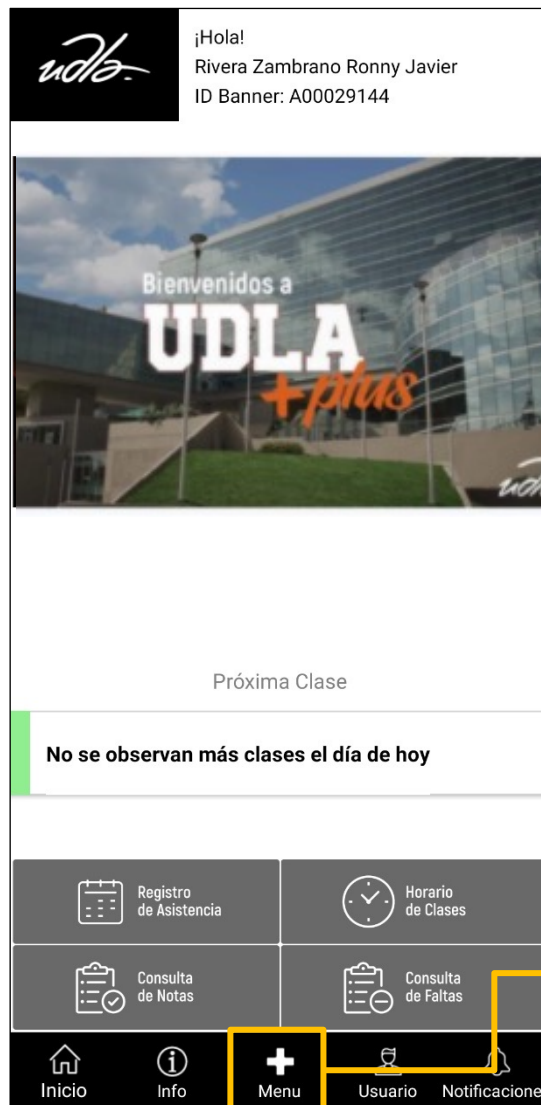
En la barra de búsqueda ingresa el número de aula que deseas encontrar. Automáticamente se desplegará la información de su ubicación.



Calculo de Progreso

1

En la barra inferior selecciona el ícono “Menú”



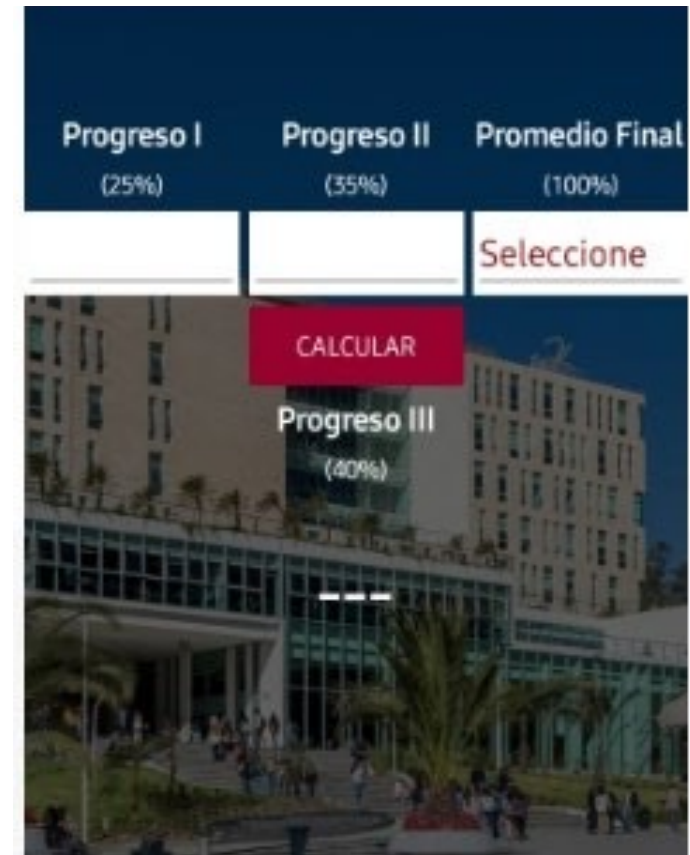
2

Selecciona la opción Cálculo de Progreso



3

Ingresa tus notas del Progresos 1 y 2 y el promedio que deseas mantener en la materia. Selecciona “Calcular” y automáticamente se calculará la nota que del progreso 3.

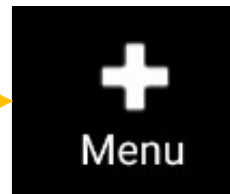
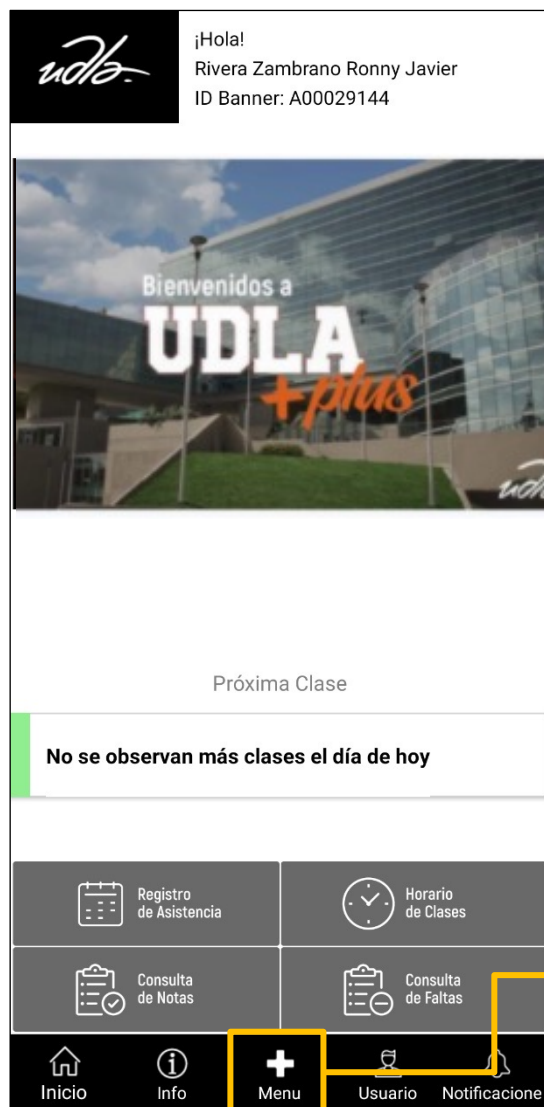


Importante: Recuerde que la nota proporcionada es una **NOTA APROXIMADA**, no una **NOTA OFICIAL**.

Calendario Académico

1

En la barra inferior selecciona el ícono “Menú”



2

Selecciona la opción Calendario Académico



3

Selecciona Descargar Calendario Académico



Aquí podrás encontrar la información del calendario académico

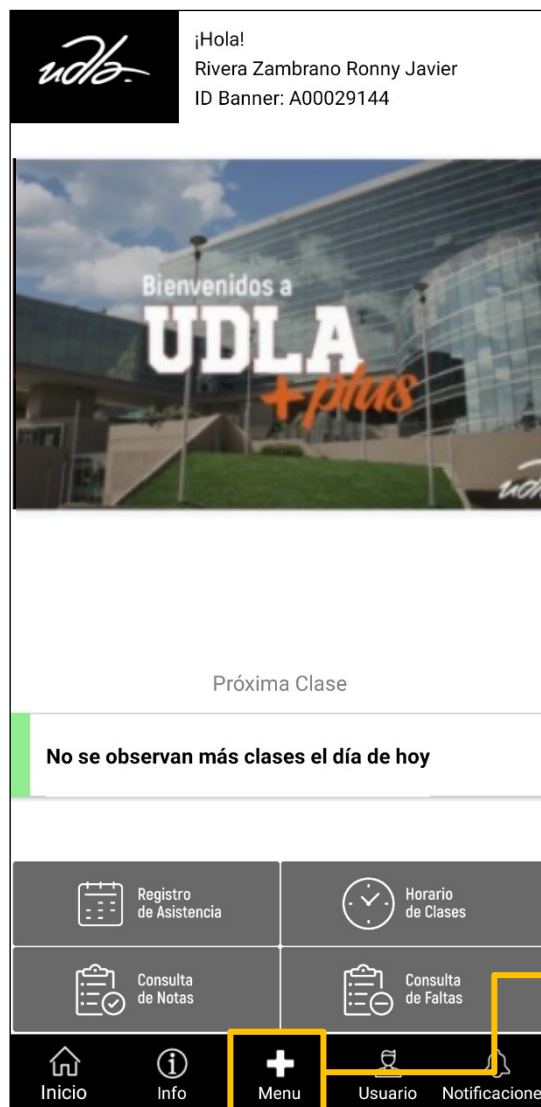


USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Medios

1

En la barra inferior selecciona el ícono “Menú”



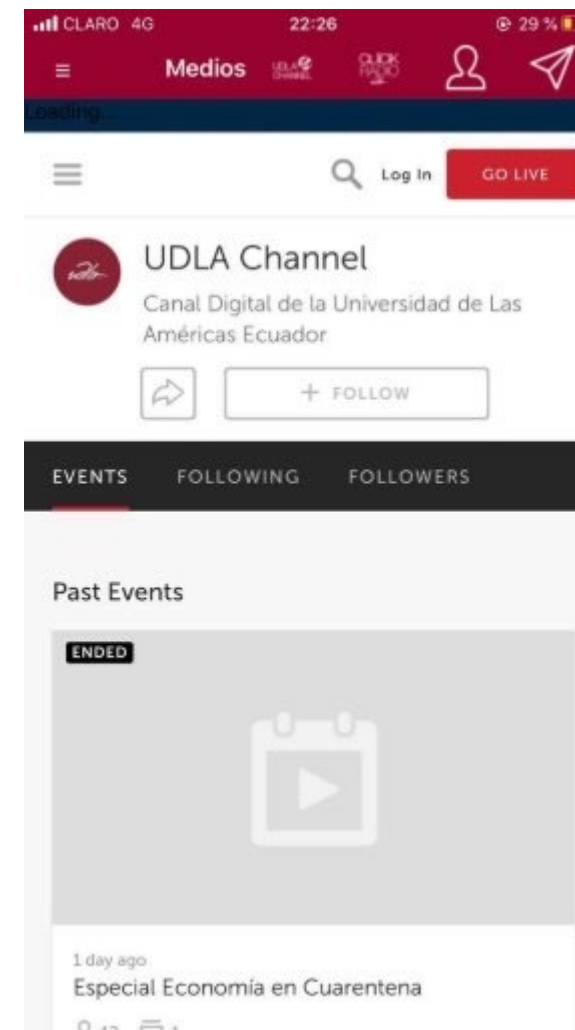
2

Selecciona la opción Medios



Medios

Aquí podrás navegar en UDLA Channel y Click Radio



Evaluación clase

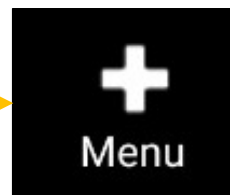
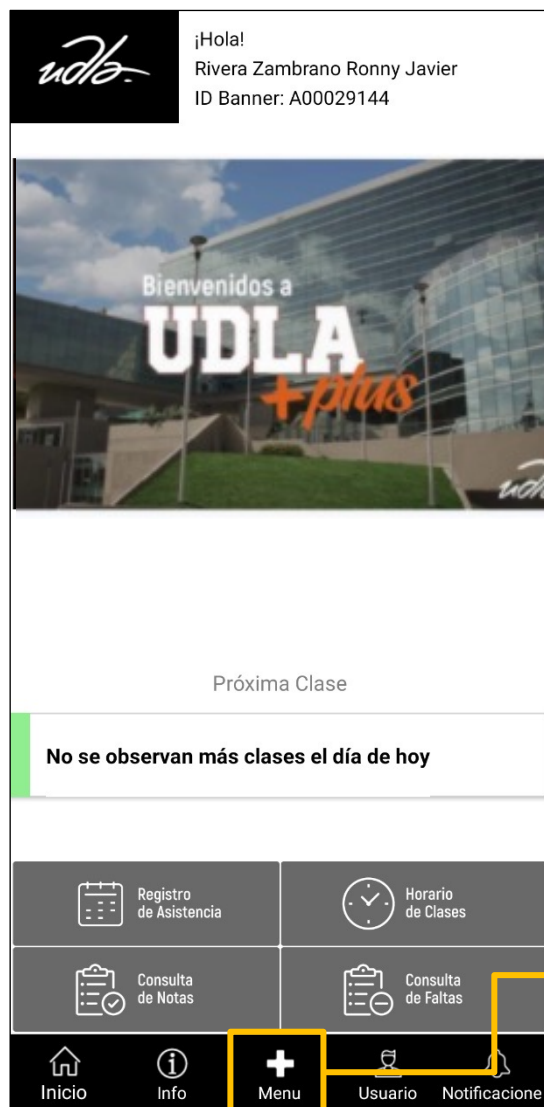
Al finalizar una clase la aplicación presentará un Pop-Up para calificar la clase. Aquí encontrarás la información de la clase como el nombre, profesor y horario. Selecciona una de las siguientes opciones de evaluación:



Confirmaciones de Pago

1

En la barra inferior selecciona el ícono “Menú”



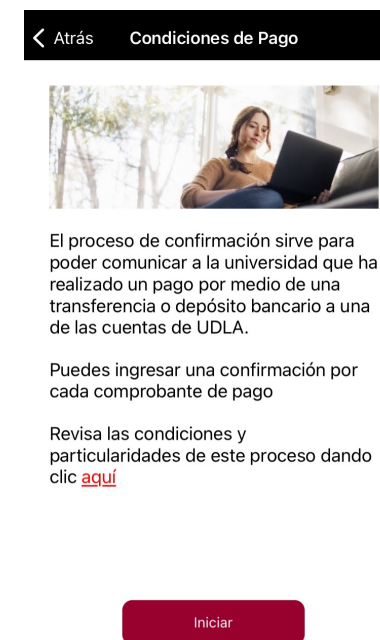
2

Selecciona la opción Solicitud Estudiantes



3

Lee la información proporcionada y selecciona “Iniciar”



4

A continuación selecciona “Nueva Solicitud”



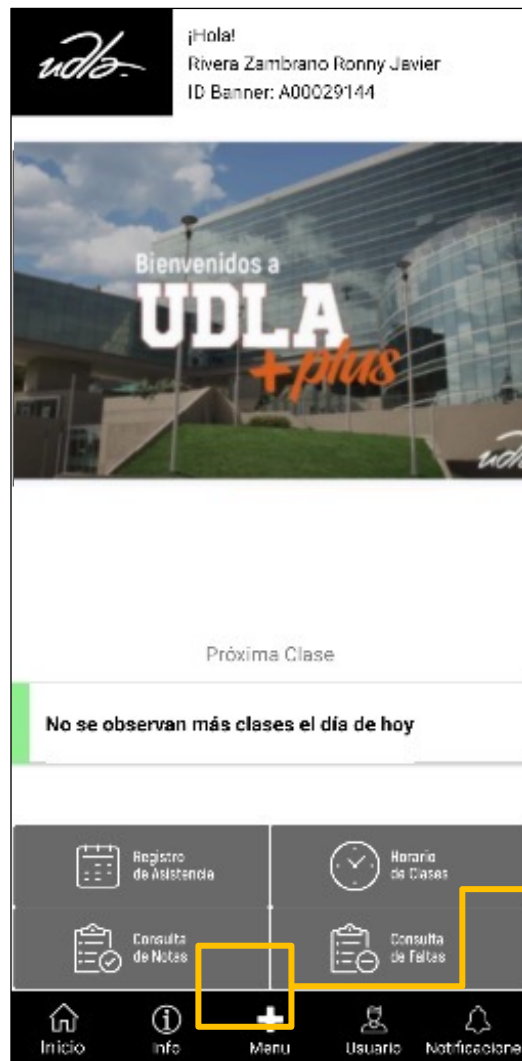
Consulta el instructivo Confirmación de pago para revisar más información de esta funcionalidad.

USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Tutorías

Solicita una tutoría con un docente

- 1 Selecciona “Consulta de Notas” en el menú principal



2

Selecciona la opción Tutorías



3

Lee la información proporcionada y selecciona “Continuar”



4

A continuación selecciona “Portal Autoservicio”