

AUTORIZACIÓN DE ORDEN DE CARGO PARA PAGO CON TARJETA DE CRÉDITO

Yo, _____, titular de la tarjeta de crédito DISCOVER UDLA, expresamente autorizo que se cargue en mi tarjeta la suma de USD _____ correspondiente al pago de servicios educativos del periodo académico 2021-10.

Eximo a Banco Diners Club del Ecuador S.A., de cualquier responsabilidad por los valores reportados por Universidad de las Américas. Por lo cual, desde ya renuncio a cualquier reclamación y a iniciar cualquier acción legal en contra de las indicadas instituciones, las mismas que no requerirán de otro instrumento o documento para procesar mi pago en la tarjeta de crédito, los mismos que desde ya los acepto y reconozco como obligación.

Cualquier instrucción para que se invalide la presente autorización, debe ser conocida por la Universidad de las Américas y enviada por escrito con, por lo menos, 60 días de anticipación, a la oficina matriz de la emisora de la tarjeta de crédito, de lo contrario se entenderá que la orden de cargo permanece planamente vigente.

De igual manera autorizo que en caso de pérdida, hurto, robo o cualquier circunstancia por la que fuera cambiado el número de la tarjeta de crédito antes singularizada, se cuente con el nuevo número que se me asigne para efectuar todos los pagos de manera incondicional.

Debo y pagaré incondicionalmente y sin protesto, a Banco Diners Club del Ecuador S.A., la suma especificada en el párrafo primero, en el lugar y fecha que se me reconvenga. En caso de mora pagaré la tasa máxima autorizada para el emisor de la tarjeta de crédito y los cargos que dicha institución establezca por gestiones de cartera vencida.

Sin protesto. Exímase de presentación para el pago y de aviso por falta de pago.

Quito, ____ / ____ / ____.

Nombre:

C.I.: