

PASO PARA ACCESO AL CRÉDITO	1	Realizar la carga académica por parte del estudiante en el sistema Banner	PORTAL DE PAGOS UDLA
	2	Estudiante o familiar afiliado debe ingresar a la página: www.portalspagos.udla.edu.ec	
	3	Para el ingreso al portal de pagos deberá ingresar el ID Banner y el número de cédula del estudiante en Udla	
	4	Seleccionar la opción "EDÚCATE CON BIESS"	
	5	El estudiante / afiliado debe escoger la carrera o programa para la cual se aplicará el financiamiento con el producto "Educate con BIESS"	
	6	Se puede realizar el cambio de los datos de cliente fiscal para la factura emitida por la Udla, posterior al proceso de financiamiento no se puede realizar cambios en la factura.	
	7	Se confirma los valores a financiar (se muestra valores de certificados, multas, matrículas y colegiaturas) y descuentos o becas que registre el alumno.	
	8	El estudiante o afiliado deberá aprobar en Udla el financiamiento con el producto "Educate con BIESS"	
	9	El portal de pagos genera un código que será utilizado en la plataforma de BIESS por el afiliado	
	10	El portal de pagos UDLA direcciona a través de un link a la página de créditos quirografarios del BIESS	PLATAFORMA DEL BIESS CREDITOS QUIROGRAFARIOS
	11	El afiliado estudiante / tutor financiero deberá ingresar con el usuario y clave proporcionado por el BIESS	
	12	El afiliado debe escoger la opción "Crédito Nuevo"	
	13	La página del BIESS despliega los productos que el afiliado accede, hacer click en "Educate con BIESS"	
	14	El afiliado debe ingresar el código proporcionado en el portal de pagos de la UDLA en el campo "Código de Compra" y dará click en "Consultar"	
	15	Se despliega la pantalla con la información del alumno y la carrera o programa escogida para aplicar el financiamiento, dar click en "Aceptar"	

16	En la información de "Actualización de datos" se debe validar que la información sea la correcta y después se debe dar click en "Aceptar y Continuar"
17	El sistema valida si la precalificación del crédito fue aceptada o no, si la respuesta es afirmativa, dar click en "Aceptar y Continuar"
18	A continuación se muestra la "Tabla de Referencia del Crédito" con las condiciones de cálculo y garantías en donde se podrá escoger únicamente el "Tipo de Amortización" ya que el monto y plazo se encuentra previamente determinados, dar click en "Calcular"
19	El sistema calcula la cuota que será debitada al afiliado mensualmente durante el periodo de crédito y se debe dar click en "Tabla de Amortización"
20	La plataforma muestra el detalle de la tabla de amortización y si el afiliado está de acuerdo con las condiciones deberá dar click en "Crear Crédito"
21	Se despliega un formulario de la autorización a la transferencia de fondos directa a la Universidad de Las Américas, dar click en "Aceptar"
22	Se despliega la pantalla de "Código de confirmación para validación de crédito" que corresponde al código enviado al correo electrónico registrado en el BIESS, dar click en "Aceptar"
23	Se confirma la creación del crédito, dar click en "Aceptar"
24	Se confirma al afiliado la creación del crédito de manera exitosa