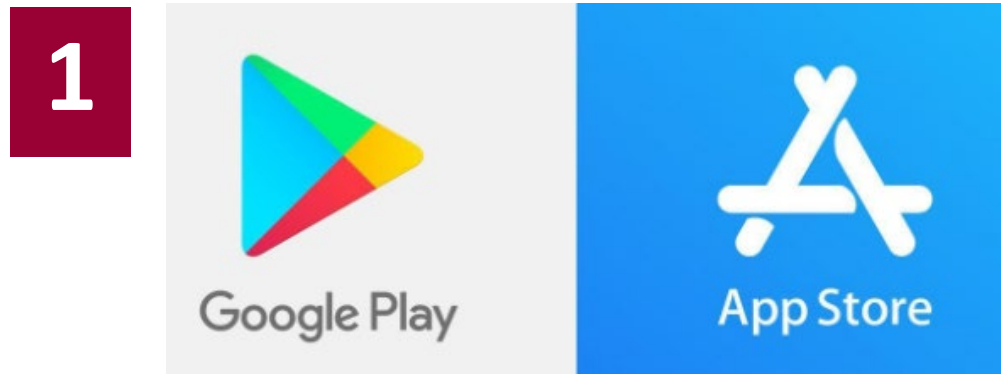


Instructivo – Aplicación UDLA+ para Estudiantes

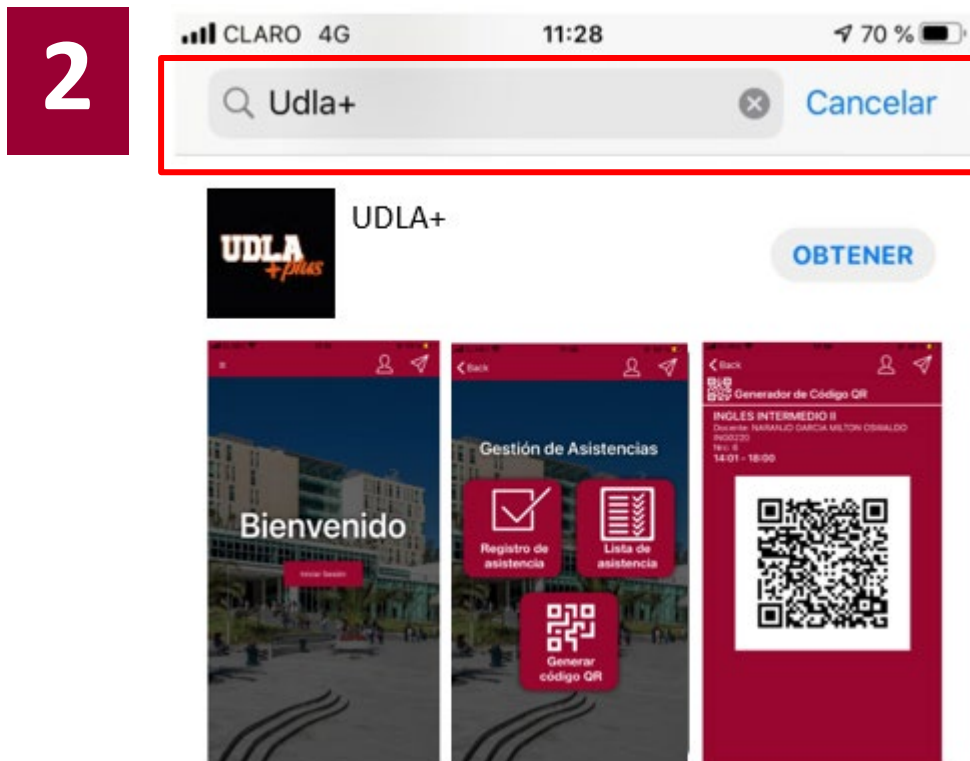
USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Descarga la aplicación

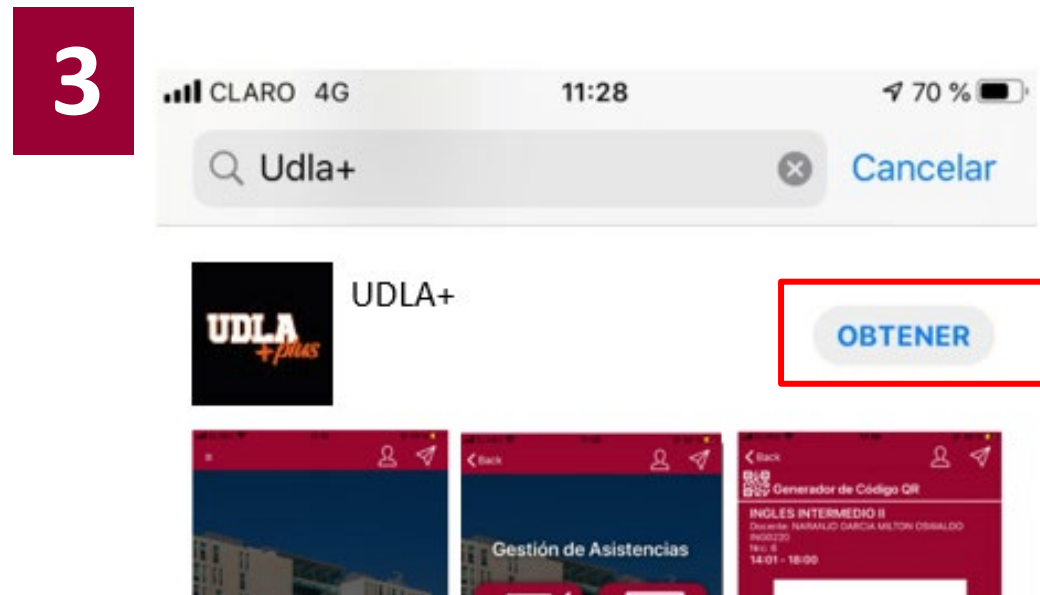
En este procedimiento se explican las acciones para descargar la aplicación.



Para descargar el aplicativo, deberá ingresar a la tienda de aplicaciones (App Store para iOS y Play Store para Android).



Buscar el aplicativo UDLA+



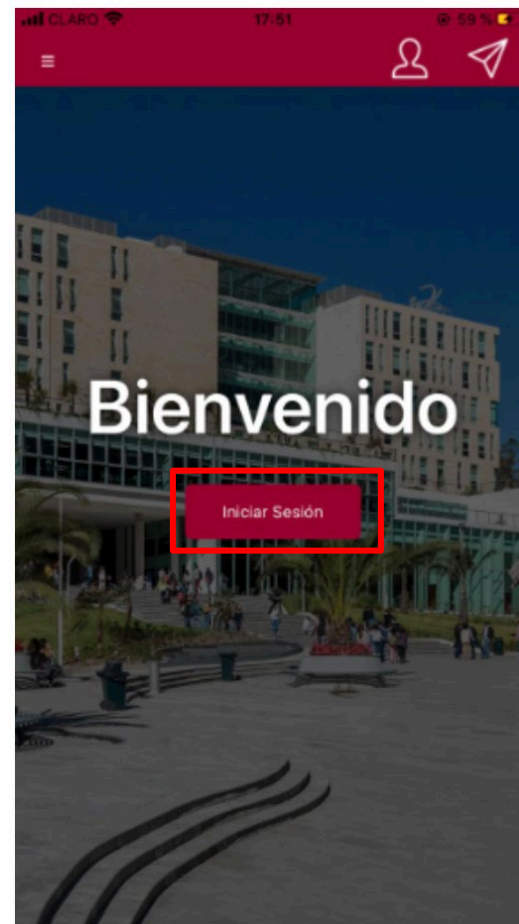
Descargar e instalar la aplicación en su dispositivo celular.

NOTA IMPORTANTE: Para la descarga de la aplicación, se recomienda actualizar su sistema operativo en la última versión disponible.

Inicio de Sesión

1

- En su dispositivo celular, abrir aplicativo UDLA+.
- Seleccionar el botón “Iniciar Sesión”



2

- Ingresar su correo institucional de Office 365 y seleccione el botón “Siguiete”. Adicional a esto, coloque su contraseña y seleccione nuevamente el botón “Iniciar Sesión”.

[Cancelar](#) login.microsoftonline.com AA ↻

Microsoft

Iniciar sesión

prueba.docente01@udla.edu.ec

[¿No puede acceder a su cuenta?](#)

[Opciones de inicio de sesión](#)

Atrás

Siguiente

[Cancelar](#) login.microsoftonline.com AA ↻

udla. EL MUNDO QUE AME LO QUE HACE

← prueba.docentecarp01@udla.edu.ec

Escribir contraseña

●●●●●●●●●●

Se recordará la cuenta en este dispositivo.

[He olvidado mi contraseña](#)

Iniciar sesión

USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Menú de Usuarios

En caso de ser estudiante o docente, se le presentará su menú principal respectivamente:



En caso de ser un usuario mixto (Estudiante y Docente), podrá apreciar una pantalla, en donde deberá seleccionar el menú al cual desea dirigirse.



USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

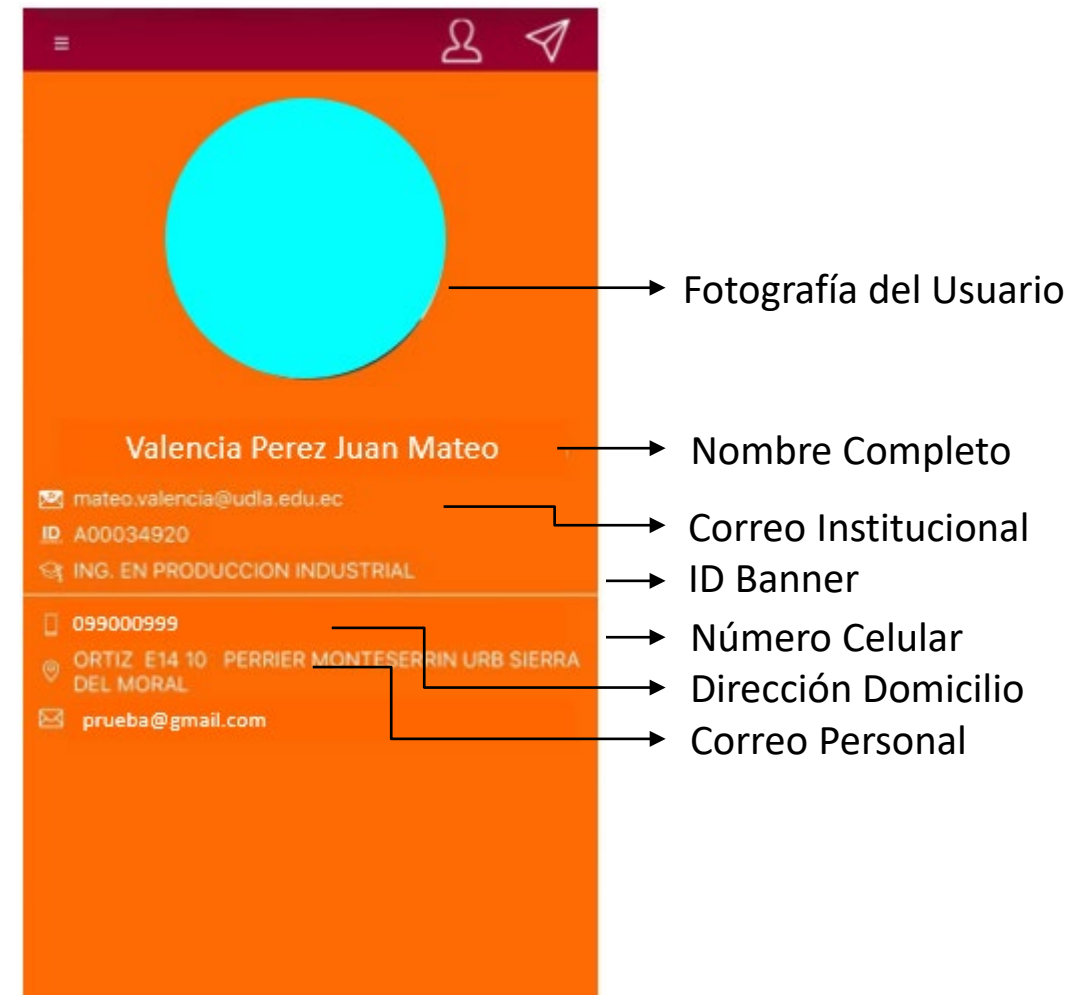


Menú de Estudiantes

Perfil de Usuario

1 En la barra superior se encuentra el ícono “Perfil de Usuario”. Dar click en este botón.

2 Podrá apreciar el Perfil de Usuario, con la siguiente información:



USO DE LA APLICACIÓN UDLA+



Menú de Estudiantes

Notificaciones

1

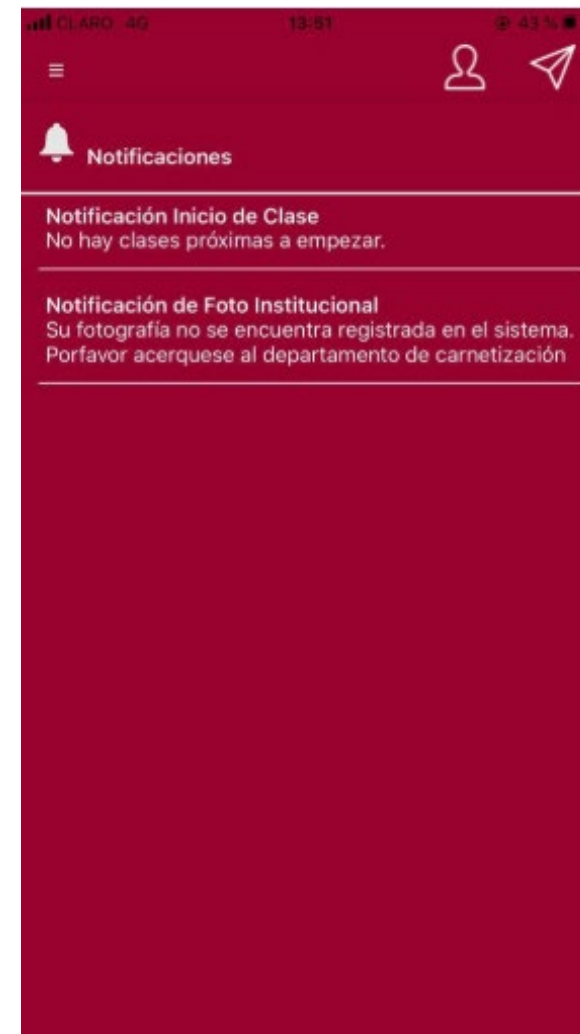
En la barra superior se encuentra el ícono “Notificaciones”. Dar click en este botón.

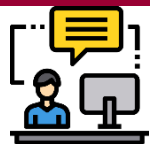


2

Se desplegará la lista de notificaciones. Entre las cuales se le comunicará:

- Clase por Iniciar
- Fotografía no disponible, acercarse a Carnetización
- Porcentaje de Falta cercano o superior a 20%





Menú de Estudiantes

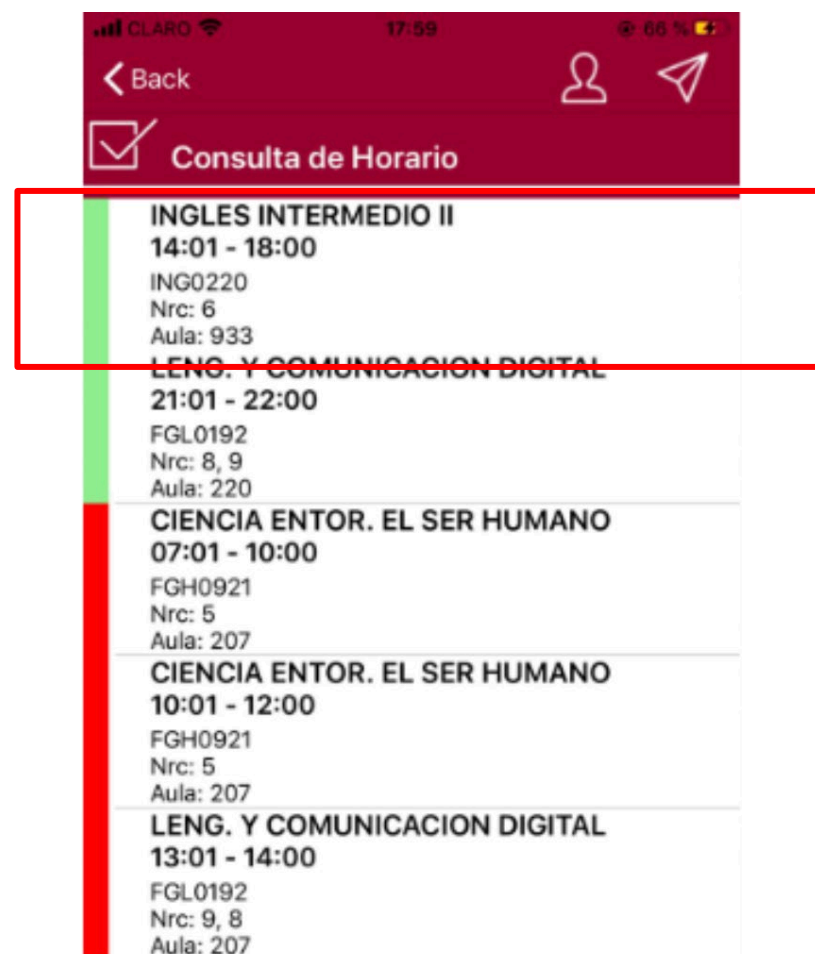
Registro de Asistencia

- 1**
- Al seleccionar “Registro de Asistencia”, se desplegará la lista de materias asignadas al día en curso. Las materia se identificarán por una pequeña barra de color verde para las clases que están por empezar, y de color rojo a las materias que han finalizado.



NOTA IMPORTANTE: Las materias estarán habilitadas para su registro de asistencia, desde 10 minutos antes de iniciar clases hasta la hora fin. Es decir; si su clase tiene un horario de 14h00 a 15h00, usted podrá registrar su asistencia desde las 13h50 hasta las 15h00.

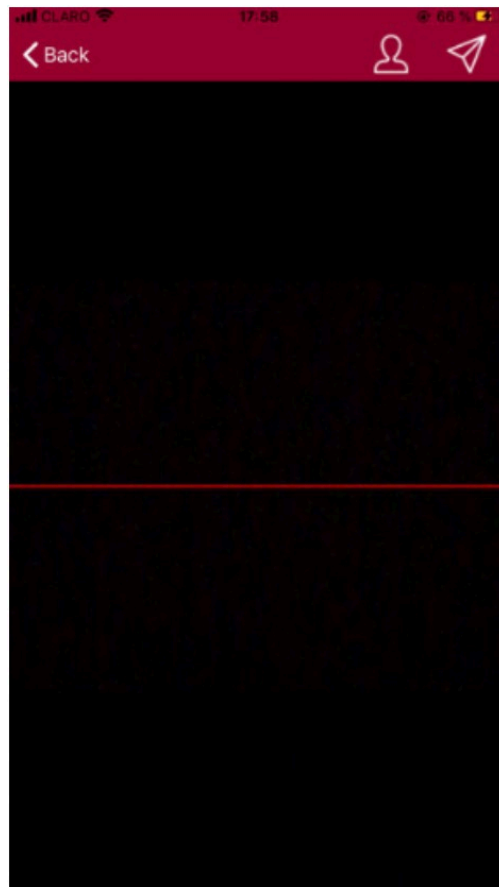
- 2**
- Seleccionar la materia que requiere registrar su asistencia



Registro de Asistencia

1

Al seleccionar el Botón de “Registro de Asistencia” se abrirá el escáner de Código QR.



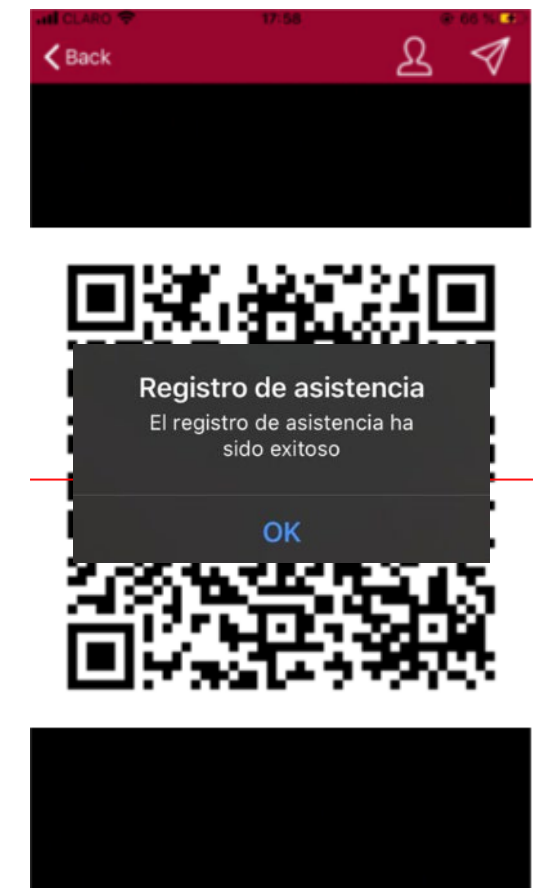
2

Enfoque el escáner de Código QR al Código proyectado sobre la pared del aula.



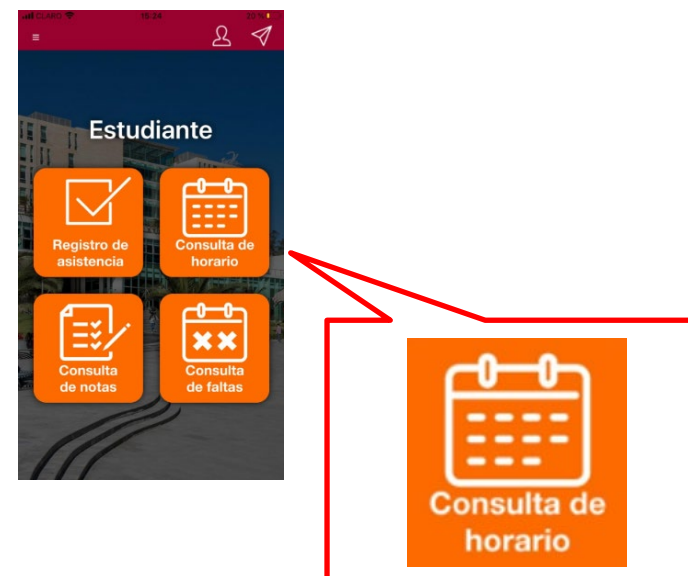
3

Al escanearlo, la pantalla indicará que su Registro de Asistencia fue exitoso.



Consulta de Horario

1

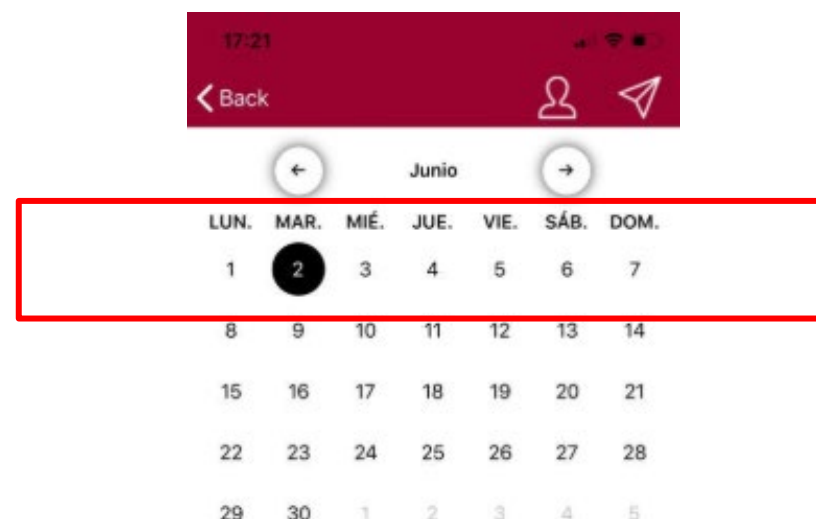


En el menú principal encontrará el botón “Consulta de Horario”. Este le permitirá observar las materias asignadas en el sistema Banner, por día.



2

La información que podrá observar será, nombre de la materia, hora de inicio, hora fin, sigla de Banner, NRC y aula asignada



3

Podrá navegar a través del calendario para visualizar las materias asignadas en el día.

USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Consulta de Faltas

Consulta de Faltas

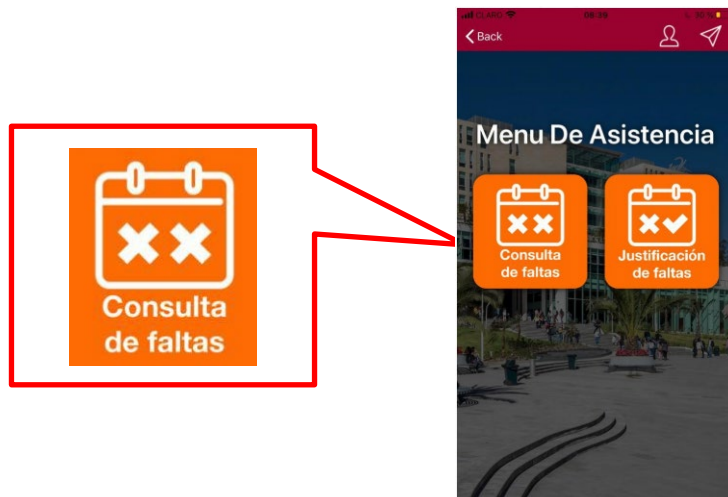
1

Seleccionar "Consulta de Faltas", en el menú principal



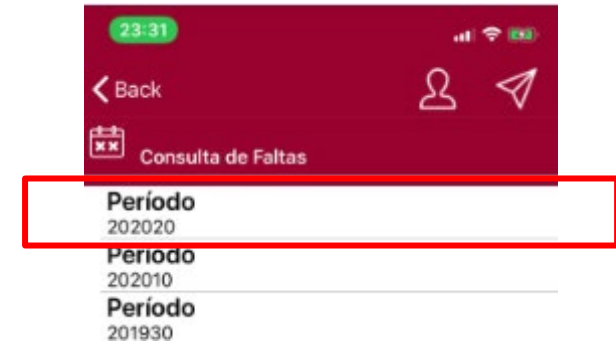
2

En el Menú Asistencias, seleccionar opción Consulta de Faltas



3

Seleccionar período que requiere observar



4

Seleccionamos la materia que requerimos consultar



5

Visualizamos faltas registradas



Consulta de Faltas

Justificación de Faltas

1

Seleccionar "Consulta de Faltas", en el menú principal



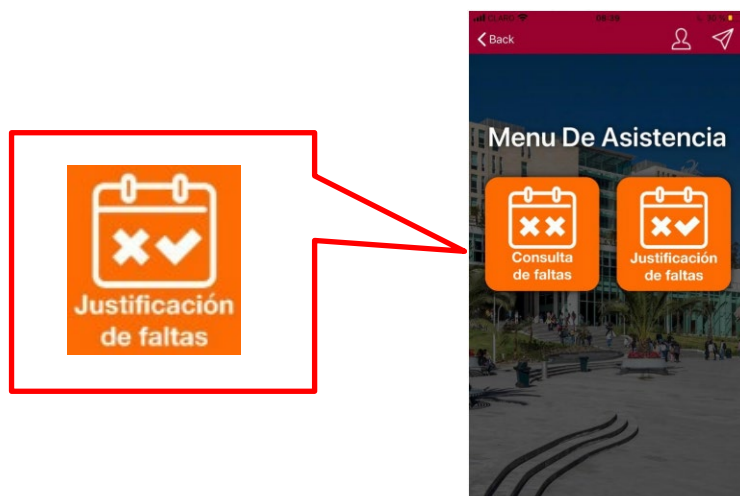
3

Encontrará un navegador con el proceso de Justificación de Faltas para:

- Docentes Tiempo Parcial
- Docentes Tiempo Completo
- Justificación a Estudiantes por falta registrada en Hora Clase

2

En el Menú Asistencias, seleccionar opción "Justificación de Faltas"



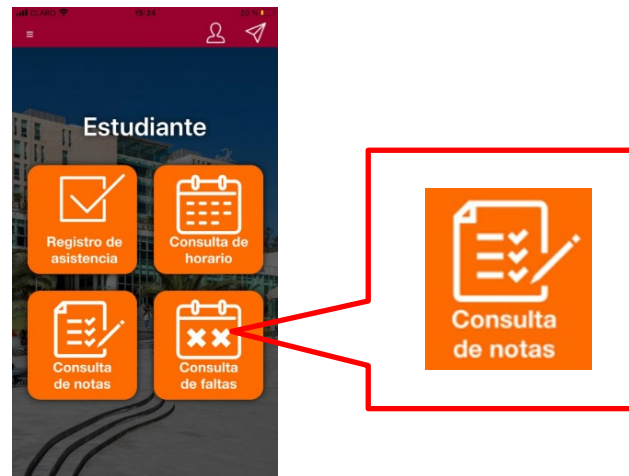
USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Consulta de Notas

Calificaciones Semestre Actual

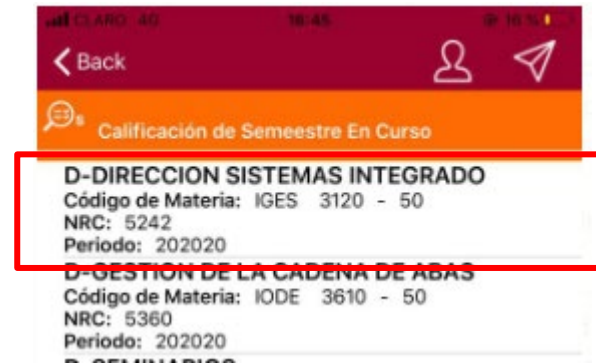
1

Seleccionar "Consulta de Notas", en el menú principal



3

Seleccionar materia que requiere observar



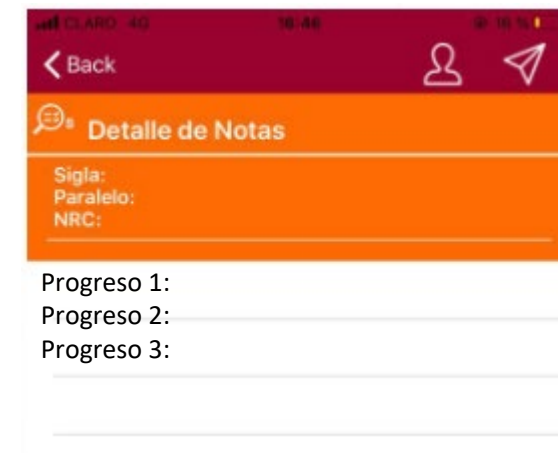
2

En el Menú Notas, seleccionar opción Calificaciones Semestre en Curso



4

Visualizamos las notas por Progresos (que han sido cargadas a Banner)



USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Consulta de Notas

Histórico de Notas

1

Seleccionar "Consulta de Notas", en el menú principal



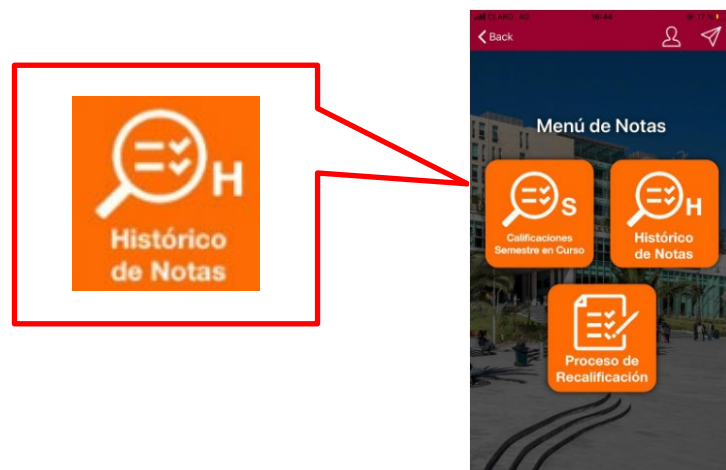
3

Visualizaremos las notas finales de todas las materias cursadas. Se podrá filtrar el período, escribiéndolo en la barra de búsqueda



2

En el Menú Notas, seleccionar opción Histórico de Notas

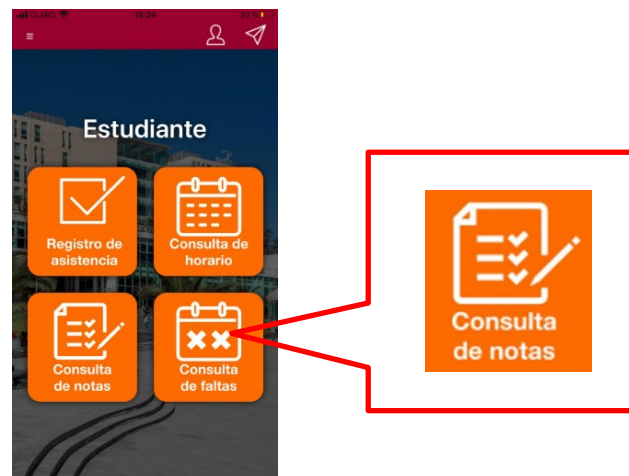


Consulta de Notas

Proceso de Recalificación

1

Seleccionar "Consulta de Notas", en el menú principal



3

Visualizar el proceso de Recalificación



2

En el Menú Notas, seleccionar opción Proceso de Recalificación



USO DE LA APLICACIÓN UDLA+



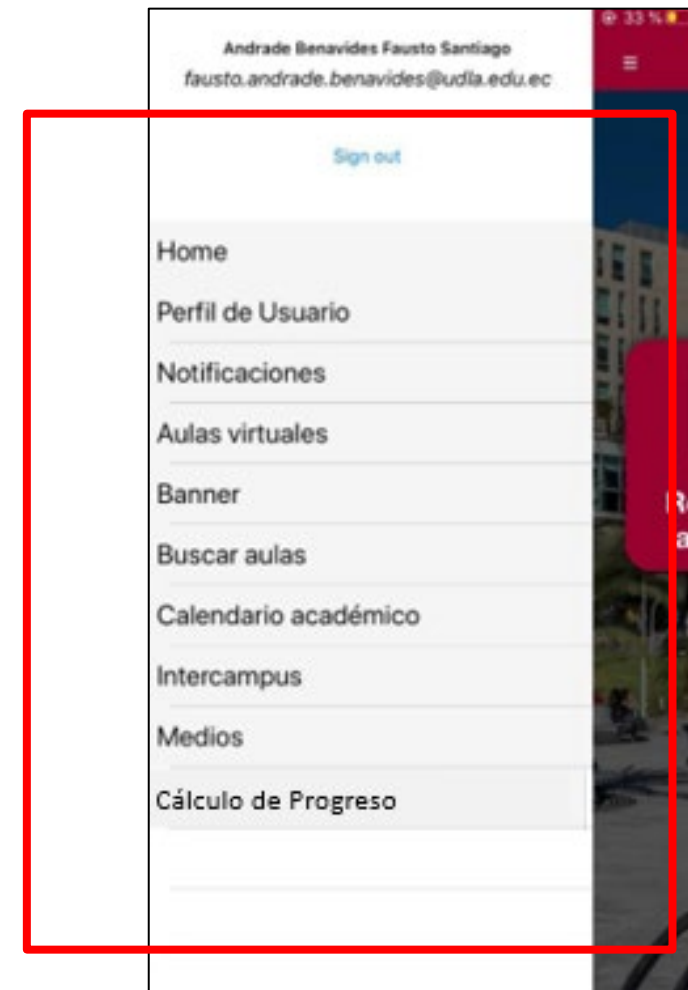
Menú de Docentes

Botón Menú

1 En la barra superior se encuentra el ícono “Menú”. Dar click en este botón.



2 Se desplegará la lista de herramientas que contiene el aplicativo:

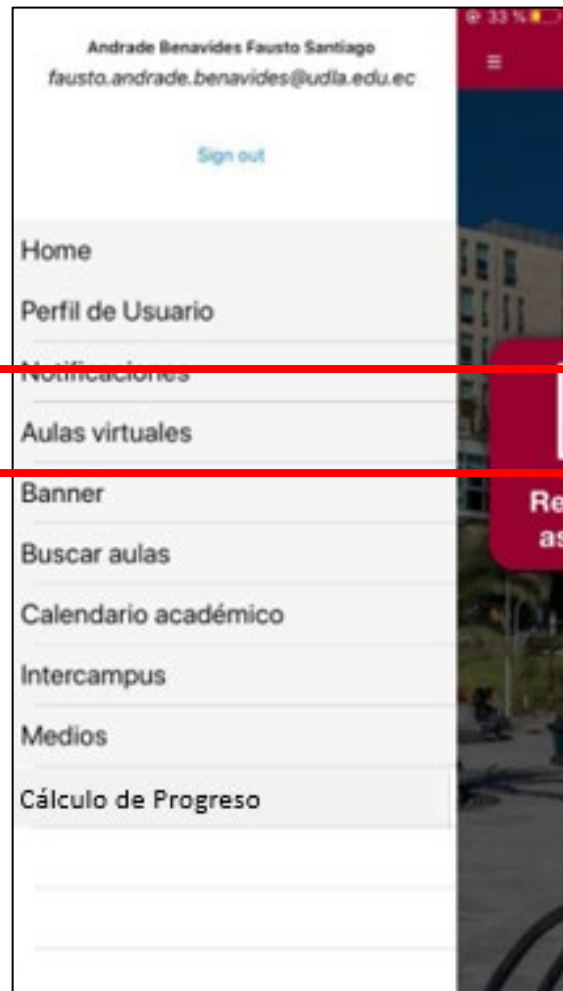


USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

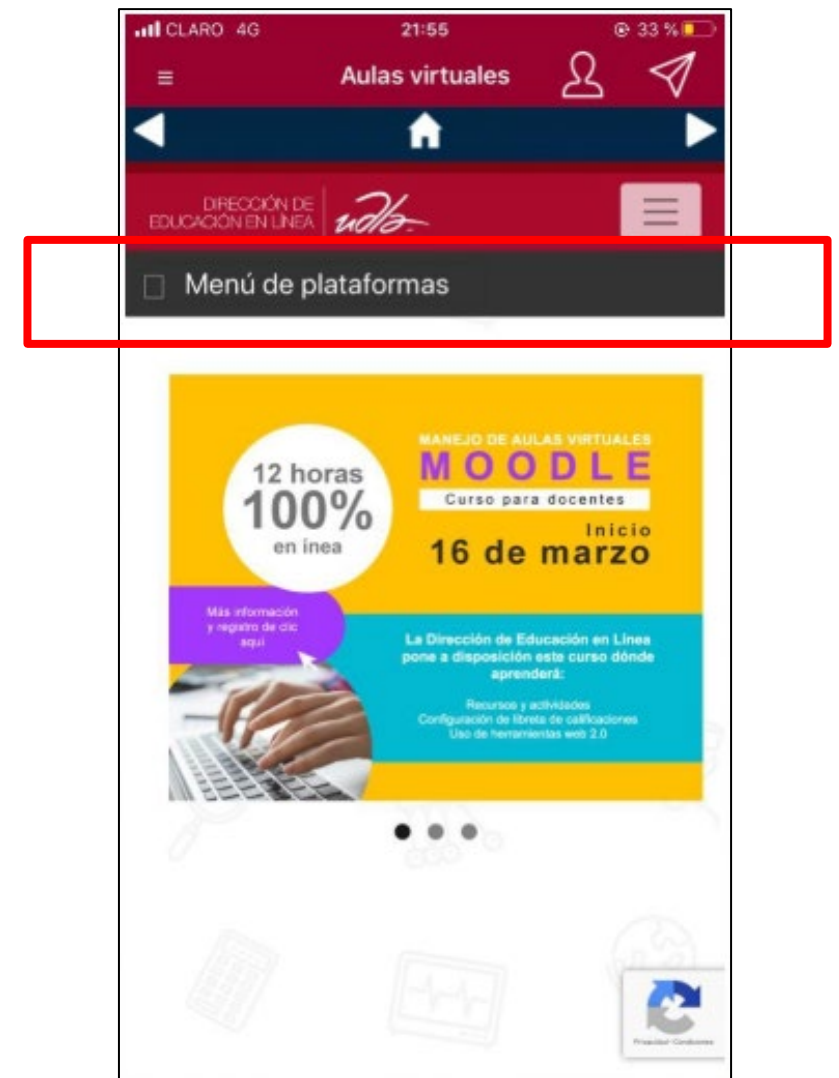
Botón Menú

Aulas Virtuales

1 En el menú, damos click en la opción Aulas Virtuales.



2 Redireccionará a Aulas Virtuales, donde nos permitirá navegar por las opciones que la página web ofrece.



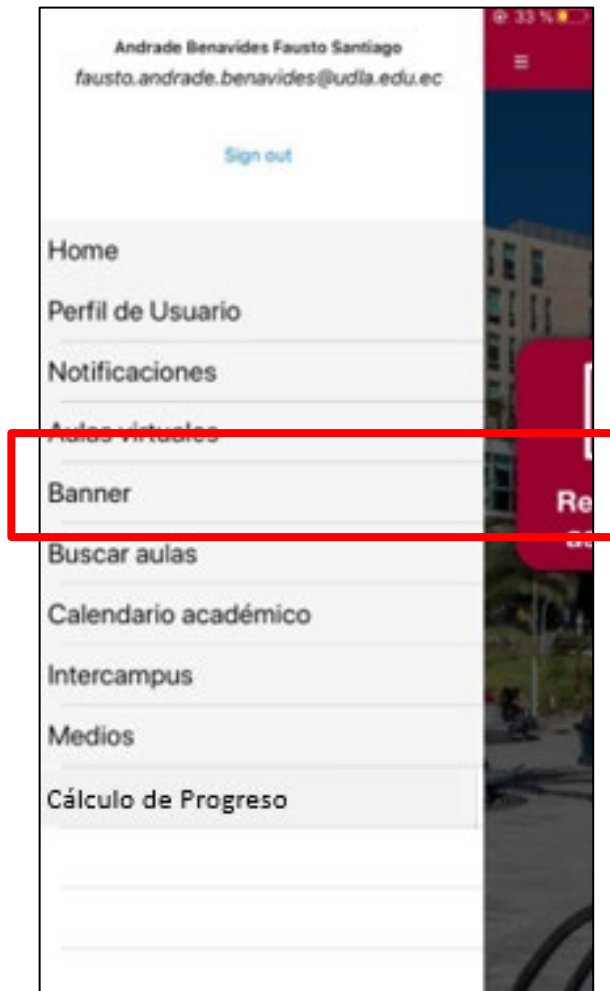
USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Botón Menú

Banner

1

En el menú, damos click en la opción Banner.



2

Redireccionará a Banner, donde nos permitirá navegar por las opciones que la página web ofrece.

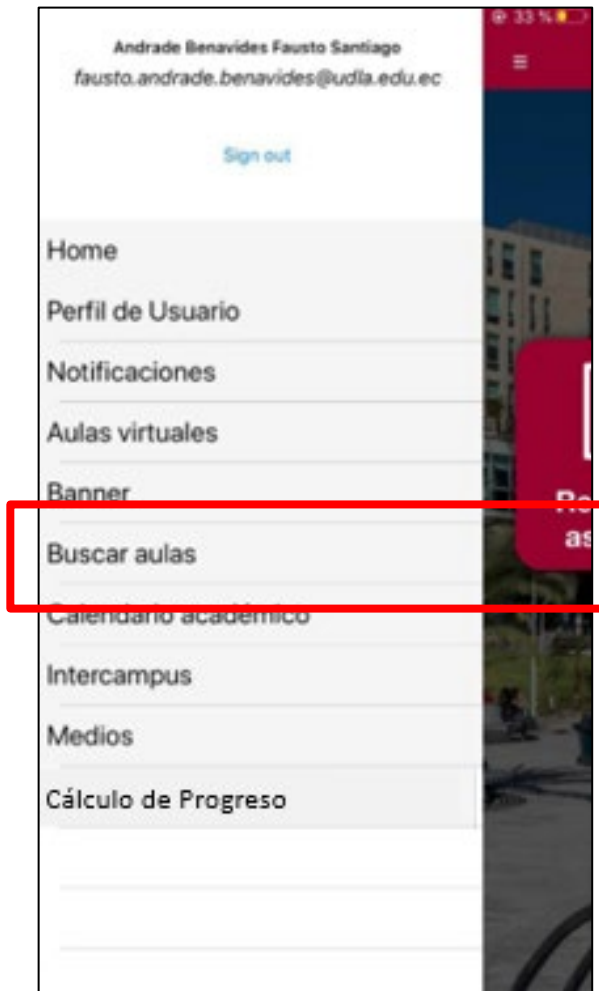


USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

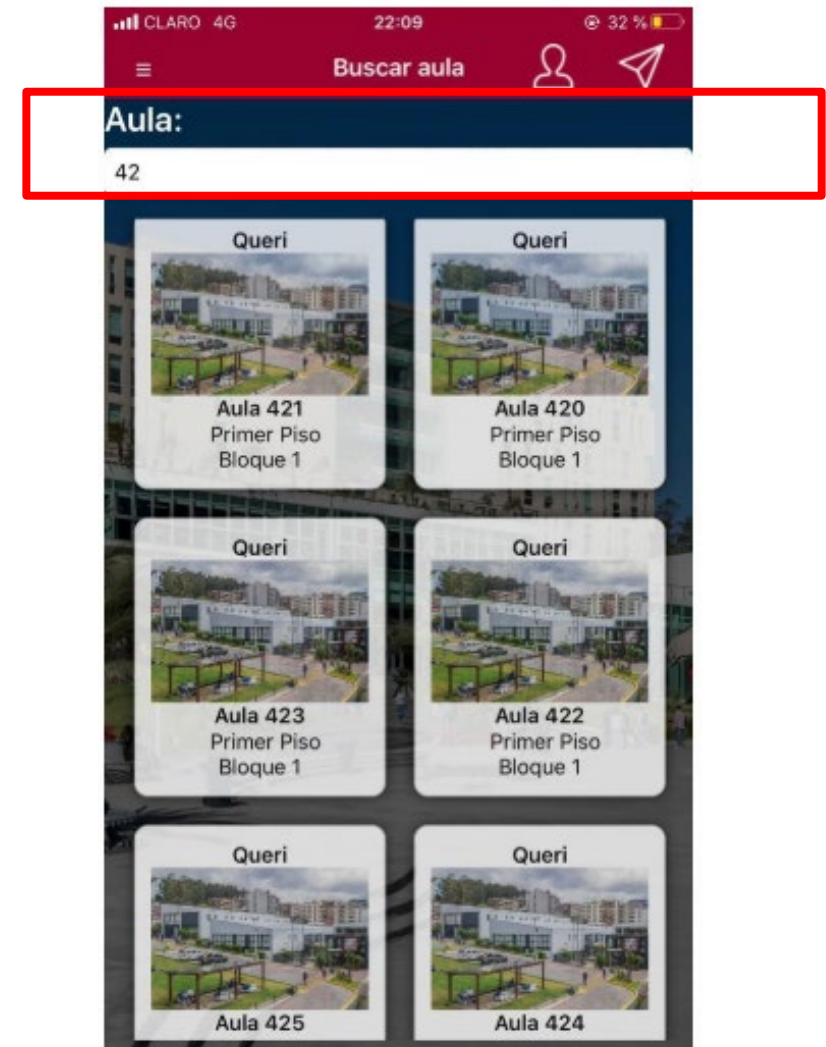
Botón Menú

Buscar Aulas

1 En el menú, damos click en la opción Buscar Aulas



2 En la barra de búsqueda, indica el aula que deseas encontrar. Debajo de este, aparecerá el Aula con información de su ubicación.



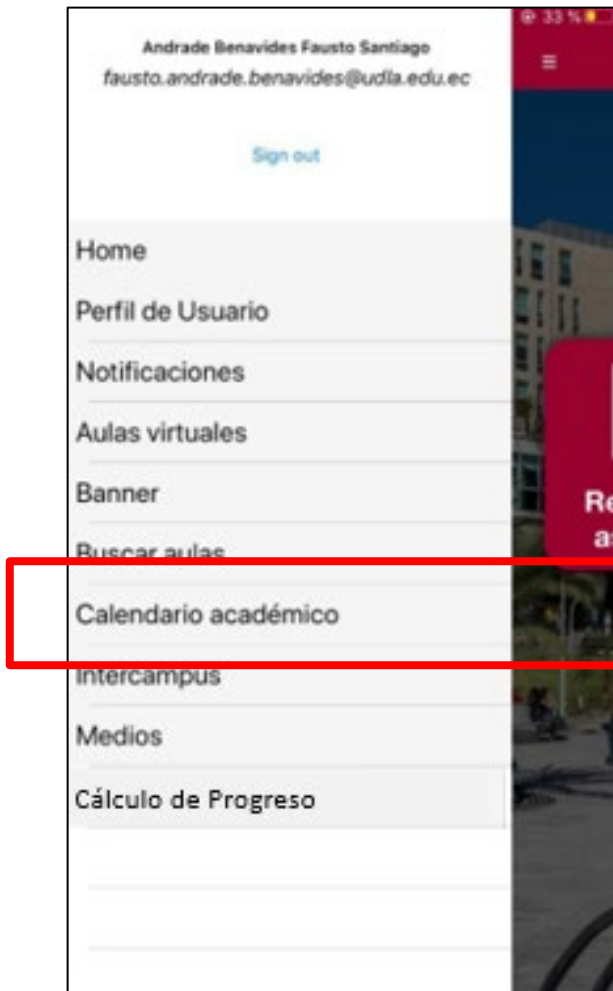
USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Botón Menú

Calendario Académico

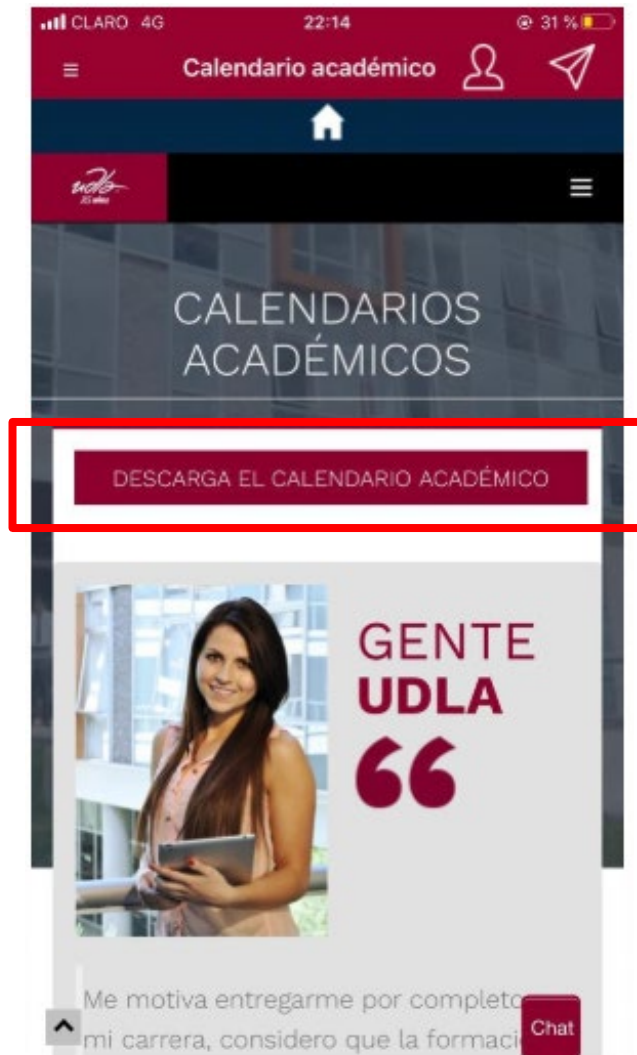
1

En el menú, damos click en la opción Calendario Académico.



2

Selecciona el botón Descargar Calendario Académico



3

Visualiza el calendario académico del período en curso



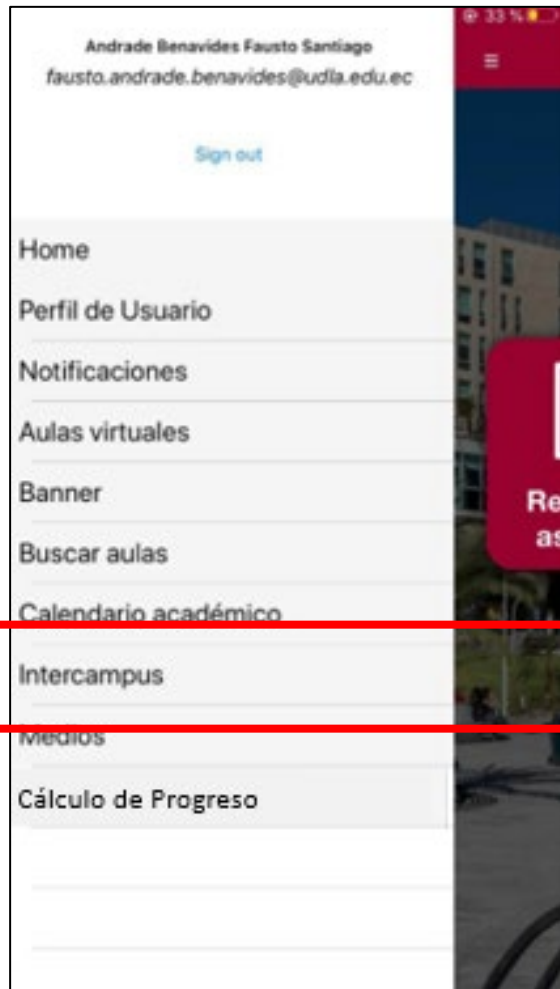
USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Botón Menú

Intercampus

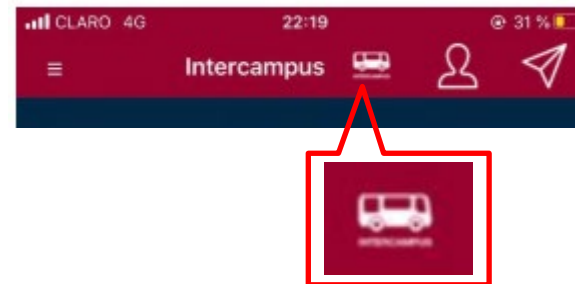
1

En el menú, damos click en la opción Intercampus.



2

Selecciona el ícono de Intercampus



3

Descarga e instala la aplicación TrackItAPP



4

En TrackItAPP, ingresa las credenciales mencionadas para ver la ubicación del Intercampus en tiempo real



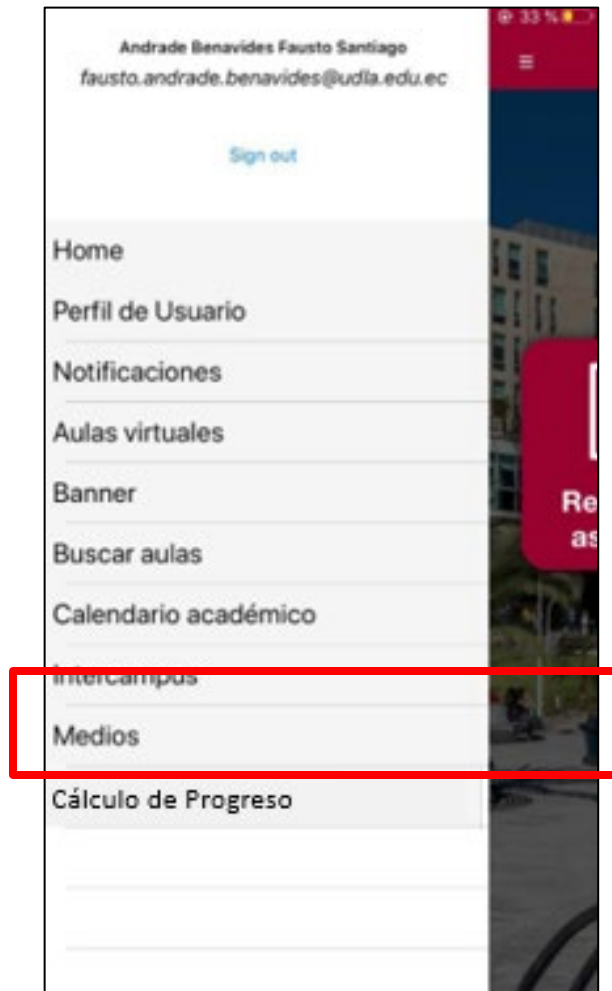
USO DE LA APLICACIÓN UDLA+

Botón Menú

Medios

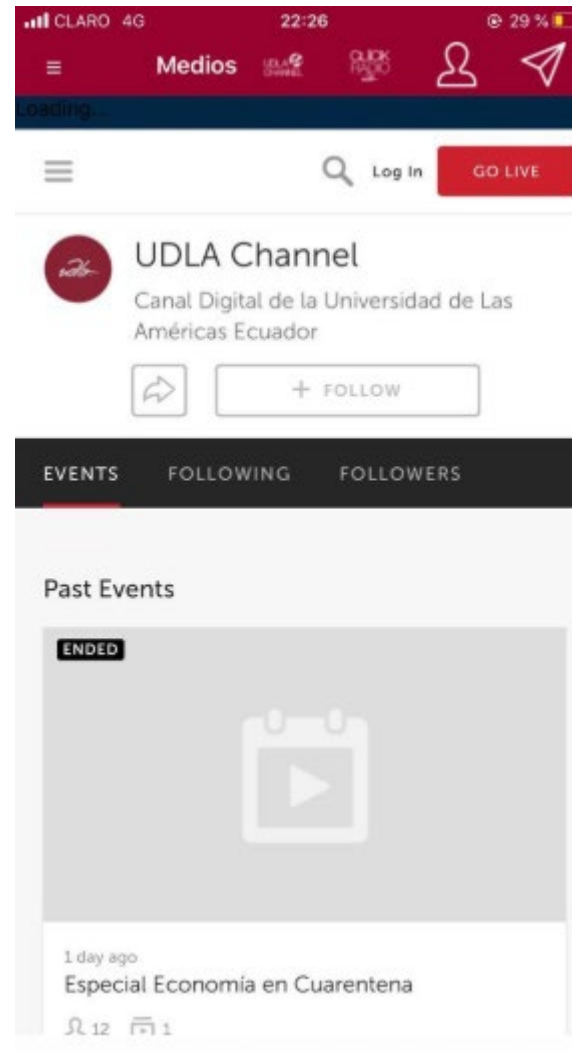
1

En el menú, damos click en la opción Medios.



2

Redireccionará a UDLA Channel, donde nos permitirá navegar por las opciones que la página web ofrece.



3

También podrá dirigirse a Click Radio a través de un acceso directo

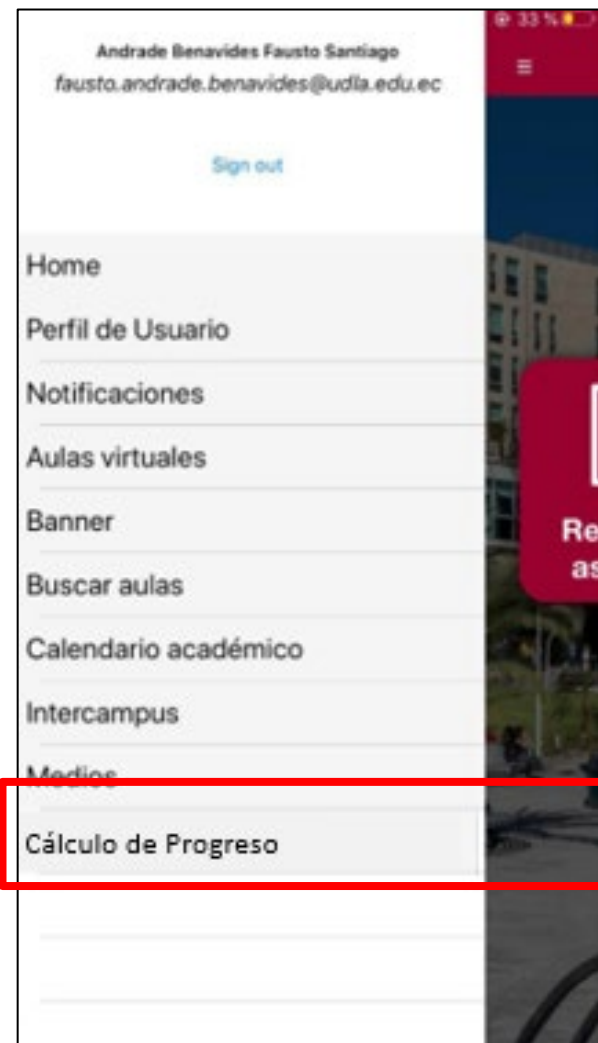


Botón Menú

Calculo de Progreso

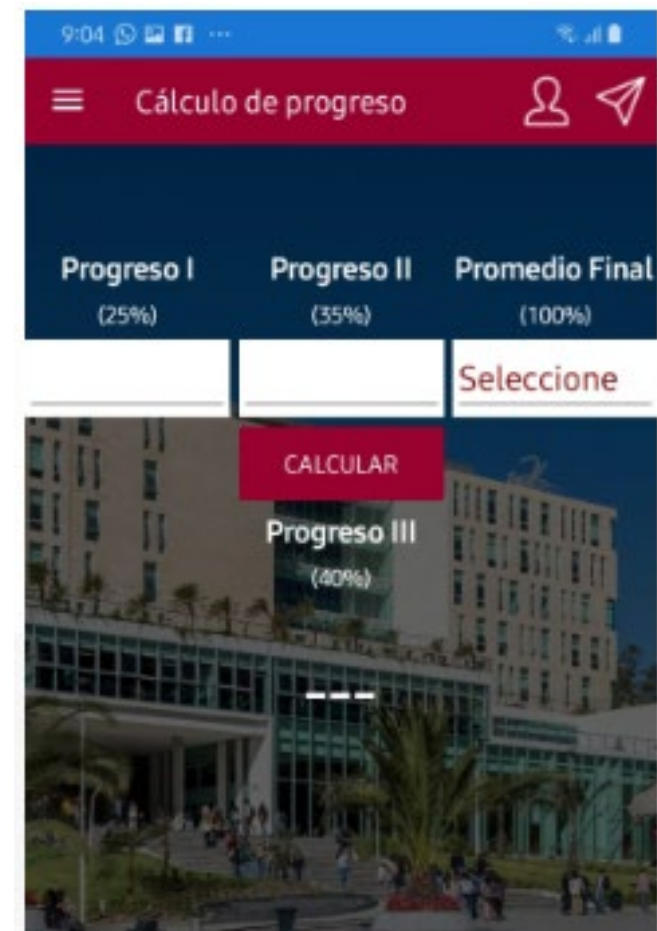
1

En el menú, damos click en la opción



2

Ingrese las notas de sus Progresos 1 y 2. Adicional, ingrese el Promedio Final que desea obtener en la materia. Al dar click en "Calcular", se le indicará la nota requerida en su Progreso 3.



IMPORTANTE: Recuerde que la nota proporcionada es una **NOTA APROXIMADA**, no una **NOTA OFICIAL**.

Calificación de Clase Dictada

*Para estudiantes de Posgrado

1

Al finalizar la clase, se levantará un Pop-Up (ventana emergente), para calificar el desempeño de la clase.

Si considera que el desarrollo de la clase ha sido satisfactorio



Si considera que el desarrollo de la clase no ha sido satisfactorio

Si no desea calificar la clase